



## CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 00180/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 250707PE00020

LICITAÇÃO Nº. 00020/2025

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇO

LEGISLAÇÃO: LEI FEDERAL 14.133/2021

### CONTRATO Nº 00180/2025-SDC

TERMO DE CONTRATO, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE UIRAÚNA/PB E A EMPRESA DROGAFONTE LTDA, PARA FORNECIMENTO CONFORME DISCRIMINADO NESTE INSTRUMENTO NA FORMA ABAIXO:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE UIRAÚNA - PB, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 08.924.078/0001-04, com sede na Rua Major José Fernandes, 146, Centro, Nº 146, Uiraúna/ PB, CEP: 58915-000, E-mail: cpl@uirauna.pb.gov.br, Tel.: (83) 31421530, neste ato representada pelo Prefeita Maria Sulene Dantas Sarmento, Brasileira, Casada, Empresária, residente e domiciliada na Rua Coronel Alexandre Pinto, 211, Centro, Uiraúna - PB, CPF nº 768.222.494-00, Carteira de Identidade nº 004035925 SSPPB, doravante simplesmente CONTRATANTE, e a empresa DROGAFONTE LTDA - ROD BR 101 NORTE, SN - JARDIM PAULISTA - PAULISTA - PE, CNPJ nº 08.778.201/0001-26, doravante denominado simplesmente CONTRATADA, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 250707PE00020 e em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, da Lei nº 123/2006, Decreto Municipal nº 0055, de 02 de Janeiro de 2024; Instrução Normativa nº 0058, de 02 de Janeiro de 2024, e legislação pertinente, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 00020/2025, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO.

**1.1.** O presente termo de contrato tem por objeto Contratação de empresa para aquisição parcelada de medicamentos, conforme a Relação Municipal de Medicamentos Essenciais – REMUNE, destinados à Farmácia Básica da Rede Municipal de Saúde de Uiraúna/PB, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

**1.2.** Discriminação do objeto:

CÓD.	DISCRIMINAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
3	ACETILCISTEÍNA 600MG	LAPON (PE)	ENVELOPES	5000	0,49	2.450,00
13	ÁCIDO VALPRÓICO OU VALPROATO DE SÓDIO 50MG/ML	HIPOLABOR-MG (MG)	FRASCO	5000	5,55	27.750,00
14	ALBENDAZOL 400MG	PRATI DONADUZZI-PR (PR)	COMPRIMIDO	5000	0,43	2.150,00
19	AMITRIPTILINA 25MG	CRISTALIA-SP (SP)	COMPRIMIDO	100000	0,04	4.000,00
24	AMOXICILINA 50MG/ML	CIMED (MG)	FRASCO	2500	2,96	7.400,00
27	ATENOLOL 25MG	PRATI DONADUZZI-PR	COMPRIMIDO	25000	0,03	750,00



Rua Silvestre Claudino s/n  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





**SETOR DE CONTRATAÇÃO**  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

		(PR)				
30	AZITROMICINA 500MG	CIMED (MG)	COMPRIMIDO	10000	0,80	8.000,00
32	BIPERIDENO, CLORIDRATO 2MG	CRISTALIA-SP (SP)	COMPRIMIDO	60000	0,25	15.000,00
43	CARBAMAZEPINA 20MG/ML	HIPOLABOR-MG (MG)	FRASCO	5000	6,16	30.800,00
45	CARVEDILOL 12,5MG	CIMED (MG)	COMPRIMIDO	8000	0,08	640,00
56	CLONAZEPAM 2,5MG/ML	GEOLAB-GO (GO)	FRASCO	5000	1,97	9.850,00
57	CLONAZEPAM 2MG	GEOLAB-GO (GO)	COMPRIMIDO	35000	0,05	1.750,00
58	CLORIDRATO DE AMBROXOL 15MG/5ML	FARMACE-CE (CE)	FRASCO	2500	2,22	5.550,00
61	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 25MG	CRISTALIA-SP (SP)	COMPRIMIDO	25000	0,27	6.750,00
62	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 40 MG/ML	CRISTALIA-SP (SP)	FRASCO	1000	7,40	7.400,00
70	DEXAMETASONA 0,1 MG	HIPOLABOR-MG (MG)	EMBALAGENS	1500	1,63	2.445,00
72	DEXCLORFENIRAMINA, MALEATO 2 MG/5ML	FARMACE-CE (CE)	EMBALAGENS	1500	1,67	2.505,00
77	DIPIRONA 500MG/ML SOL. ORAL	FARMACE-CE (CE)	FRASCO	10000	1,11	11.100,00
81	ESCITALOPRAM, OXALATO 10MG	CIMED (MG)	COMPRIMIDO	30000	0,11	3.300,00
88	FLUCONAZOL 150 MG	BELFAR (MG)	COMPRIMIDO	6000	0,43	2.580,00
89	FLUOXETINA, CLORIDRATO 20MG	PRATI DONADUZZI-PR (PR)	COMPRIMIDO	80000	0,07	5.600,00
94	HALOPERIDOL 1 MG	CRISTALIA-SP (SP)	COMPRIMIDO	12000	0,18	2.160,00
95	HALOPERIDOL 5MG	CRISTALIA-SP (SP)	COMPRIMIDO	50000	0,13	6.500,00
104	ITRACONAZOL 100MG	GEOLAB-GO (GO)	COMPRIMIDO	5000	0,68	3.400,00
109	LEVOMEPPROMAZINA 25 MG	CRISTALIA-SP (SP)	COMPRIMIDO	25000	0,45	11.250,00
110	LEVOMEPPROMAZINA 100 MG	HIPOLABOR-MG (MG)	COMPRIMIDO	80000	0,62	49.600,00
126	MALEATO DE ENALAPRIL 10MG	1FARMA/CIMED (MG)	COMPRIMIDO	35000	0,03	1.050,00
128	MALEATO DE ENALAPRIL 5 MG	1FARMA/CIMED (MG)	COMPRIMIDO	35000	0,04	1.400,00
137	NIMESULINA100 MG	CIMED (MG)	COMPRIMIDO	25000	0,06	1.500,00
148	PARACETAMOL + FOSFATO DE CODEINA 500 MG + 30 MG	GEOLAB-GO (GO)	COMPRIMIDO	30000	0,35	10.500,00
149	PARACETAMOL 200MG/ML	FARMACE-CE (CE)	FRASCO	2500	1,11	2.775,00
150	PARACETAMOL 500MG	HIPOLABOR-MG (MG)	COMPRIMIDO	30000	0,06	1.800,00
154	PREDNISOLONA FOSFATO SÓDICO 3 MG/ML	HIPOLABOR-MG (MG)	FRASCO	1500	4,44	6.660,00
166	SIMETICONA 75 MG/ML	CIMED (MG)	FRASCO	1500	1,28	1.920,00
167	SINVASTATINA 20MG	CIMED (MG)	COMPRIMIDO	25000	0,06	1.500,00
169	SUCCINATO DE METOPROLOL 50MG(AÇÃO PROLONGADA)	CIMED (MG)	COMPRIMIDO	30000	0,37	11.100,00
170	SULFADIAZINA DE PRATA 1%	UNIAO QUIMICA (DF)	EMBALAGENS	1500	4,93	7.395,00
176	TRAMADOL, CLORIDRATO 50MG	HIPOLABOR-MG (MG)	COMPRIMIDO	20000	0,13	2.600,00

**1.3.** Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

**1.3.1.** O Termo de Referência.

**1.3.2.** O Edital da Licitação.

**1.3.3.** A Proposta do CONTRATADO.

**1.3.4.** Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO.

**2.1.** O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, com início na data de 06/08/2025 e encerramento em 06/08/2026, podendo ser prorrogada, nas hipóteses e nos termos dos Arts. 105 a 114, da Lei 14.133/21.

**2.2.** A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o CONTRATADO, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos:

**2.2.1.** Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada.

**2.2.2.** Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço.

**2.2.3.** Haja manifestação expressa do CONTRATADO informando o interesse na prorrogação.



Rua Silvestre Claudino s/n  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





**2.2.4.** Seja comprovado que o CONTRATADO mantém as condições iniciais de habilitação.

**2.3.** A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

**2.4.** Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação.

**2.5.** O contrato não poderá ser prorrogado quando o CONTRATADO tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

### **3. CLÁUSULA TERCEIRA – SUBCONTRATAÇÃO.**

**3.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório. Salvo, prévia autorização da contratante nos limites legais da 14.133/21.

### **4. CLÁUSULA QUARTA – PREÇO.**

**4.1.** O valor do presente Termo de Contrato é de **R\$ 280.880,00 (DUZENTOS E OITENTA MIL E OITOCENTOS E OITENTA REAIS).**

**4.2.** O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

**4.3.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive o frete, tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**4.4. Quaisquer tributos, custos e despesas direta ou indireta omitidas nas propostas ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, inclusive dedução direta na fonte do pagamento no valor 2% do valor conforme a Lei Municipal nº 758/13 – PROGRAMA MUNICIPAL NOSSO NEGÓCIO, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esses ou qualquer título, devendo os respectivos serviços serem fornecidos a Prefeitura Municipal de Uiraúna/PB sem ônus adicionais**

### **5. CLÁUSULA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

**5.1.** As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento anual para o exercício de 2025, na classificação abaixo:

32.091 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE UIRAUNA  
10 303 1002 2082 MANUTENCAO DA ASSISTENCIA FARMACEUTICA BASICA  
15001002 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS – SAÚDE  
000903 3390.30 99MATERIAL DE CONSUMO  
16000000 TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL – BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE  
000904 3390.30 99MATERIAL DE CONSUMO  
10 301 1002 2093 MANUTENCAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE – FMSPMU  
15001002 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS – SAÚDE  
000995 3390.30 99MATERIAL DE CONSUMO  
000996 3390.32 99MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
32.100 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE  
10 122 1002 2102 MANUT. DA SECRETARIA DE SAUDE  
15001002 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS – SAÚDE  
001107 3390.30 99MATERIAL DE CONSUMO





001108 3390.32 99 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

**5.2.** Quando a validade da Ata de Registro de Preços ultrapassar o exercício financeiro atual, as despesas decorrentes de eventuais contratações futuras, correrão por conta das respectivas dotações previstas no orçamento do exercício financeiro posterior.

**5.3.** A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento, no caso de permanência do contrato posterior ao exercício de 2025, Art. 106, II da Lei nº 14.133/2021.

## **6. CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO.**

**6.1.** O pagamento será realizado em moeda corrente nacional, por meio de ordem bancária, mediante crédito em conta corrente indicada pelo contratado, após a emissão da Nota de Empenho, a entrega dos fardamentos conforme as condições pactuadas no contrato e no edital, e o devido atesto do setor competente. As despesas observarão a ordem cronológica de exigibilidade prevista no art. 141 da Lei Federal nº 14.133/2021, sendo os pagamentos efetuados de forma proporcional às entregas efetivamente realizadas, conforme solicitado pelas secretarias demandantes.

**6.2.** Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que o Contratado:

**6.2.1.** Não produziu os resultados acordados.

**6.2.2.** Deixou de executar, ou não executou com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas.

**6.2.3.** Deixou de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou os utilizou com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

### **6.3. RECEBIMENTO**

**6.3.1.** Os materiais serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**6.3.2.** Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e da proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 24 (Vinte e quatro) horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**6.3.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.

**6.3.4.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**6.3.5.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que permite à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**6.3.6.** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**6.3.7.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato



Rua Silvestre Claudino s/n  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





## 6.4. LIQUIDAÇÃO

**6.4.1.** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

**6.4.1.1.** O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

**6.4.2.** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

**6.4.2.1.** O prazo de validade.

**6.4.2.2.** A data da emissão.

**6.4.2.3.** Os dados do contrato e do órgão contratante.

**6.4.2.4.** O período respectivo de execução do contrato.

**6.4.2.5.** O valor a pagar.

**6.4.2.6.** Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**6.4.3.** Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

**6.4.4.** A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, social e trabalhista, sendo esta entrega de responsabilidade da empresa contratada.

**6.4.4.1.** Constatando-se a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

**6.4.4.2.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**6.4.4.3.** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**6.4.5.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação de regularidade fiscal, social e trabalhista.

## 6.5. PRAZO DE PAGAMENTO

**6.5.1.0** O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

**6.5.2.** No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

## 6.6. FORMA DE PAGAMENTO

**6.6.1.0** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.



Rua Silvestre Claudino s/N  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





**6.6.2.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**6.6.3.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**6.6.4.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**6.6.5.0** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**6.7.** Não será permitido pagamento antecipado, parcial ou total, relativo a parcelas contratuais vinculadas ao objeto licitado (art. 145, caput da Lei nº 14.133/2021).

**6.8.** Fica assegurado o estabelecimento do reequilíbrio econômico – financeiro inicial do contrato, na ocorrência de fato superveniente que implique a inviabilidade de sua execução. As alterações obedecerão ao disposto nos artigos 124 ao 129, ao 131 e 134, da Lei nº 14.133/2021.

**6.9.** O pagamento somente será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da CONTRATADA.

**6.10.** Eventual alteração de preços em decorrência de desequilíbrio econômico financeiro do contrato só será examinada mediante apresentação de documentos que comprovem, de forma inequívoca, a alteração da relação encargos/retribuição inicialmente pactuada

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTE.**

**7.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

**7.1.1.** Os preços contratados poderão sofrer reajuste, aplicando-se o Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, caso esse índice seja extinto ou fato semelhante, cuja data-base está vinculada à data do orçamento estimado, nos termos do art. 25, §7º da Lei nº 14.133/2021.

**7.2.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**7.3.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s). Fica a contratada obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer

**7.4.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s)definitivo(s).

**7.5.** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**7.6.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**7.7.** O reajuste será realizado por apostilamento.

## **8. CLÁUSULA OITAVA – ALTERAÇÕES**

**8.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.



Rua Silvestre Claudino s/N  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





**8.2.** O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**8.3.** As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

**8.4.** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **9. CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE EXECUÇÃO.**

**9.1.** Haverá exigência de garantia contratual da execução, pela atual adaptação da lei 14.133/21, estando a lei facultando esse requisito a administração pública.

**9.1.1.** A licitante vencedora, deverá prestar garantia correspondente a 5% (cinco por cento) sobre o valor da contratação.

**9.1.2.** Com base no art. 96, § 1º, da lei 14.133/21, caberá ao licitante vencedor optar realizar sua garantia nas formas permitidas por esta lei. A garantia contratual deverá ser concluída, com a devida comprovação anexada aos autos da licitação e do contrato, no prazo máximo de 30 dias da assinatura do contrato.

**9.1.3.** Decorrido o prazo estabelecido no item acima, e a licitante vencedora não realizar a garantia contratual, será imediatamente aberto processo de penalidade por ato de má fé da empresa contratada, sendo considerado um agravante a penalidade aplicada.

**9.1.4.** A garantia contratual prestada pelo Contratado será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva do Contratante e, quando em dinheiro, poderá ser atualizada monetariamente.

**9.1.5.** Caso da garantia do contrato, será executada, cobrada, imediatamente quando:

**9.1.5.1.** Caso haja desistência total após a assinatura do contrato, será executada de forma imediata a garantia do contrato.

**9.1.5.2.** Caso ainda não tenha sido apresentada a garantia do contrato, será executada a garantia da proposta e a diferença da porcentagem devida, será valor mínimo cobrado por meio de aplicação de sanção de multa financeira, podendo ser majorada de acordo com o devido processo administrativo.

**9.1.5.3.** Caso haja desistência parcial após a assinatura do contrato, será aberto processo de penalidade onde haverá contraditório com possível aplicação de sanção listada em lei e edital.

**9.1.6.** Se houver prorrogação ou acréscimo no valor do Contrato, a CONTRATADA se obriga a fazer a complementação da garantia na assinatura do respectivo Termo Aditivo.

**9.1.7.** A forma de apresentação da garantia de execução será nas mesmas opções ofertadas no item do edital da garantia da proposta.

**9.2.** Os valores estimados incluem o custo do objeto, transporte, entrega e demais despesas necessárias para a correta entrega do objeto licitado, na Prefeitura Municipal de Uiraúna/PB, situada na Rua Major José Fernandes, 146, Centro, Nº 146, Uiraúna- PB.

**9.3.** Serão de inteira responsabilidade da proponente vencedora, as despesas diretas ou indiretas tais como: transporte, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários ou de classe, indenizações civis e qualquer outra que for devido a empregados no desempenho dos serviços de entrega do objeto do Contrato, ficando ainda o Contratante, isento de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

**9.4.** Aplicar-se, no que couber, o Código de Proteção e Defesa do Consumidor quanto á oferta de reposição do produto, ainda que cessada a sua fabricação ou importação.





**9.5.** No caso de vícios ou de quaisquer outras irregularidades constatadas, a Administração fornecerá à Contratado relatório concernente a essas ocorrências, expondo seus motivos, a fim de que as mesmas sejam corrigidas.

**9.6.** Cumprir com TODAS as demais obrigações, requisitos, características e prazos para entrega do objeto desta licitação, de acordo com as regras e definições do presente no edital, e no Termo de Referência.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO.**

**10.1.** O prazo máximo para a execução do objeto desta contratação será de **até 5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da emissão da respectiva Ordem de Compra pelo setor requisitante, conforme estabelecido neste Termo de Referência. O cumprimento do prazo é essencial para garantir a continuidade dos serviços públicos de saúde, sendo considerado critério relevante para a aferição do desempenho contratual.

**10.1.1.** A ciência do ato para contar o prazo de início, para entrega dos produtos solicitados, será considerado a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário. Na ausência da confirmação de leitura, será considerada válida a comunicação ao término do prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de seu envio.

**10.1.2.** Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a contratada deverá comunicar as suas razões, com a devida comprovação, com pelo menos 24 (vinte quatro) horas de antecedência, para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas as situações de caso fortuito e força maior.

**10.2.** A contratada obriga-se a entregar os medicamentos em conformidade com as especificações descritas na Proposta de Preços e neste Termo de Referência, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não estejam em conformidade com os requisitos exigidos, sem ônus adicional para a Administração.

**10.3.** As entregas ocorrerão de forma parcelada, conforme a necessidade e a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, por meio de Ordens de Compra.

**10.4.** A contratada será responsável por garantir que os medicamentos fornecidos estejam em conformidade com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência, bem como com as normas sanitárias vigentes, assegurando sua qualidade, segurança e eficácia para uso na rede pública.

**10.5.** Os medicamentos deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a evitar avarias, contaminações, danos físicos ou deterioração durante o transporte, descarga e recebimento no local indicado pela Secretaria Municipal de Saúde.

**10.6.** A Secretaria Municipal de Saúde reserva-se o direito de recusar os medicamentos que não atendam às especificações técnicas, estejam com validade vencida ou próxima do vencimento, apresentem embalagens inadequadas ou danificadas, ou ainda qualquer desconformidade com os padrões exigidos.

**10.6.1.** Em caso de recusa, a contratada será formalmente notificada e deverá substituir os medicamentos recusados no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem qualquer custo adicional para a Administração.

**10.7.** A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos solicitados, obrigando-se a atender, de imediato, quaisquer reclamações relativas a vícios, defeitos ou desconformidades dos medicamentos fornecidos, devendo realizar a substituição às suas expensas e comprovar a procedência dos produtos.

**10.8.** A contratada deverá encaminhar, juntamente com cada entrega, a nota fiscal correspondente, contendo a descrição dos produtos, marca, apresentação, lote, quantidade, valores unitários e totais, além das demais informações exigidas pela legislação tributária.



Rua Silvestre Claudino s/N  
[www.cpl.uirauna@gmail.com](mailto:www.cpl.uirauna@gmail.com)



[cpl@uirauna.pb.gov.br](mailto:cpl@uirauna.pb.gov.br)  
(083) 3142-1530



**10.9.** Todas as despesas com frete, seguros, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e quaisquer outros necessários ao cumprimento do objeto contratado serão de responsabilidade exclusiva da contratada.

**10.10.** A contratada deverá observar rigorosamente o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para cada entrega, conforme item 5.1 deste Termo de Referência, contados a partir da emissão da respectiva Ordem de Compra.

**10.11.** A contratada responderá integralmente por danos ou perdas decorrentes de transporte inadequado, sendo responsável pela integridade dos medicamentos até o efetivo recebimento pela Administração.

**10.12.** O recebimento provisório dos medicamentos será realizado por servidor designado ou comissão de fiscalização, que fará a conferência física e documental dos itens entregues, lavrando-se termo com registros de eventuais ocorrências e encaminhando-o ao gestor do contrato para providências quanto ao recebimento definitivo.

**10.12.1.** Os medicamentos entregues em desconformidade com o Termo de Referência ou com a proposta aprovada poderão ser rejeitados total ou parcialmente, devendo ser substituídos no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contadas da notificação da contratada, sob pena de aplicação das sanções contratuais.

**10.12.2.** O recebimento definitivo será formalizado por servidor ou comissão designada, mediante termo padronizado, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas contadas do recebimento provisório, após verificação da conformidade, qualidade e integralidade dos medicamentos entregues.

**10.12.2.1.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser, excepcionalmente, prorrogado por igual período, mediante justificativa técnica, quando for necessária a realização de diligências complementares.

**10.12.2.2.** Caso, após o recebimento provisório, seja verificado que os medicamentos entregues estão em desacordo com as exigências contratuais, o prazo para recebimento definitivo será interrompido, e o pagamento suspenso até a devida regularização pela contratada.

**10.12.3.** O recebimento provisório ou definitivo não exime a contratada da responsabilidade civil pela segurança, eficácia e regularidade dos medicamentos fornecidos, nem da responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução contratual.

**10.12.4.** O descumprimento de qualquer obrigação contratual, incluindo as previstas neste item, será caracterizado como inadimplemento, podendo ensejar a aplicação de sanções administrativas, inclusive rescisão contratual.

**10.12.5.** A responsabilidade pelo recebimento do objeto será do servidor designado pela autoridade competente, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, cabendo-lhe acompanhar a execução contratual e registrar quaisquer ocorrências.

**10.12.6.** Os medicamentos deverão ser entregues rigorosamente de acordo com as especificações constantes deste Termo de Referência e da proposta aprovada, sendo vedada a aceitação de produtos em desacordo, sob pena de recusa imediata, sem direito a reclamação ou indenização.

**10.12.7.** A comissão de recebimento da Prefeitura Municipal de Uiraúna/PB poderá, quando necessário, solicitar parecer técnico de profissional da área de saúde para atestar a conformidade e qualidade dos medicamentos entregues.

**10.13.** A execução do objeto observará integralmente as disposições previstas neste Termo de Referência, bem como no edital e no contrato administrativo a ser celebrado.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO.**



Rua Silvestre Claudino s/n  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





**11.1.** A contratação deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as disposições deste Termo de Referência e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**11.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução não será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente. Será avaliado o tempo de prorrogação conforme a justificativa do atraso, devendo ser comprovado através de documentação hábil.

**11.3.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**11.4.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do Contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

#### **11.5. PREPOSTO**

**11.5.1.** O Contratado designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto Contratado.

#### **11.6. FISCALIZAÇÃO**

**11.6.1.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

#### **11.7. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA**

**11.7.1.** O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

**11.7.2.** Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

#### **11.8. GESTOR DO CONTRATO**

**11.8.1.** O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

**11.8.2.** O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

**11.8.3.** O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstrem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

**11.8.4.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.





**11.8.5.** O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**12.1.** São obrigações da Contratante:

**12.1.1.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

**12.1.2.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.

**12.1.3.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, se o objeto entregue pela contratada está em conformidade com as especificações técnicas e funcionalidades constantes deste contrato podendo sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer qualquer item que esteja em desacordo com as especificações técnicas descritas no edital/contrato e na proposta da contratada.

**12.1.4.** Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel execução do objeto da presente contratação, nos termos do correspondente instrumento de ajuste.

**12.1.5.** Notificar e/ou aplicar as penalidades a CONTRATADA, quando ocorrer o descumprimento das obrigações assumidas, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontradas na execução do objeto.

**12.1.6.** Acompanhar direta e indiretamente a qualidade dos serviços prestados verificando o atendimento às especificações e demais normas técnicas.

**12.1.7.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

**12.1.8.** Prestar as informações necessárias, com clareza, quanto aos procedimentos para a entrega dos serviços solicitados, comunicando por escrito e em tempo hábil, à CONTRATADA, quaisquer instruções ou procedimentos a adotar sobre assuntos relacionados à execução do objeto

**12.1.9.** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Termo de Referência.

**12.1.10.** O CONTRATANTE compromete-se, durante a vigência do Contrato a:

**12.1.10.1.** Assegurar o livre acesso do CONTRATADO e de seus prepostos, devidamente identificados, prestando-lhe todas as informações e esclarecimentos que, eventualmente, forem solicitados.

**12.1.10.2.** Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, desde que atendidas as formalidades pactuadas, observada a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/2021.

**12.1.10.3.** Notificar, por escrito, a CONTRATADA sobre qualquer falta ou irregularidade observada no curso da execução do objeto do Contrato e/ou sobre quaisquer falhas ou defeitos apresentados, prestando todos os esclarecimentos e informações necessários e interrompendo o uso do mesmo, se assim for recomendado, bem como fixar prazo para a devida solução do problema, caso já não haja previsão contratual a respeito.

**12.1.10.4.** Prestar informações e esclarecimentos que venham ser solicitados pela CONTRATADA e/ou seus funcionários.

**12.1.10.5.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 15 (quinze) dias.

**12.1.10.6.** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

**12.2.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer



Rua Silvestre Claudino s/N  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.**

**13.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste Termo de Referência, em seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**13.1.1.** Responder por todas as despesas diretas ou indiretas que indicam ou venham a incidir sobre a execução contratual, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos sociais, transporte e outras providências, respondendo obligatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado na execução contratual.

**13.1.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

**13.1.3.** Facilitar a ação da FISCALIZAÇÃO na inspeção dos serviços, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE.

**13.1.4.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**13.1.5.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações dos serviços ora contratados.

**13.1.6.** Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia a expressa anuência do Contratante

**13.1.7.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados

**13.1.8.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

**13.1.9.** Corrigir eventuais falhas no cumprimento de suas obrigações no prazo estabelecido pelo representante do Contratante.

**13.1.10.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

**13.1.11.** O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União.
- Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do contratado.
- Certidão de Regularidade do FGTS.
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT.

**13.1.12.** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato.





**13.1.13.** A Contratada se obriga a informar, para fins de recebimento de citações, intimações, ordem de compra, e outras comunicações oficiais com a Secretaria requisitante, o nome do seu preposto, seu endereço comercial, E-mail (endereço eletrônico) e n.º de telefone móvel e fixo para contato.

**13.1.14.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**13.1.15.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

**13.1.16.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

**13.1.17.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

**13.1.18.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

**13.1.19.** Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021.

**13.1.20.** Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;

**13.1.21.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**13.1.22.** As vencedoras, ao assinar os contratos deverão encaminhar as certidões negativas de tributos, requeridas na habilitação, devidamente atualizadas na data do contrato, sob pena de não validar o termo de contrato.

**13.2. Quaisquer tributos, custos e despesas direta ou indireta omitidas nas propostas ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, inclusive dedução direta na fonte do pagamento no valor 2% do valor conforme a Lei Municipal nº 758/13 – PROGRAMA MUNICIPAL NOSSO NEGÓCIO, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esses ou qualquer título, devendo os respectivos serviços serem fornecidos a Prefeitura Municipal de Uiraúna/PB sem ônus adicionais**

## **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

**14.1.** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que:

**14.1.1.** Der causa à inexecução parcial ou total do contrato.

**14.1.2.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Agente de Contratação/Comissão durante o certame.

**14.1.3.** Não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.

**14.1.3.1.** Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação.

**14.1.3.2.** Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível.

**14.1.3.3.** Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva.

**14.1.3.4.** Deixar de apresentar amostra, ou



Rua Silvestre Claudino s/N  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





**14.1.3.5.** Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital

**14.1.4.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.

**14.1.5.** Ensejar o retardamento da execução ou entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

**14.1.6.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

**14.1.7.** Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.

**14.1.8.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**14.1.8.1.** Agir em conluio ou em desconformidade com a lei.

**14.1.8.2.** Induzir deliberadamente a erro no julgamento.

**14.1.8.3.** Apresentar amostra falsificada ou deteriorada

**14.1.9.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

**14.1.10.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013

**14.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

a) Advertência por escrito.

b) **Multa, de 3% sobre o valor total do contrato entre as partes, caso a empresa seja reincidente, a multa passará a ser de 7%, acrescendo 7% a cada reincidência;**

c) Impedimento de licitar e contratar, e

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**14.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**14.3.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida.

**14.3.2.** As peculiaridades do caso concreto.

**14.3.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

**14.3.4.** Os danos que dela provierem para a Administração Pública.

**14.3.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**14.4.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**14.5.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**14.6.** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da Prefeitura Municipal de Uiraúna/PB, em conta designado ao final do devido procedimento administrativo, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente.

**14.6.1.** Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**14.6.2.** Caso a Contratada não seja encontrada no endereço físico, ou eletrônico fornecido no sistema do Portal de Compras Públicas, será promovido a comunicação pelo DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DA PARAÍBA - FAMUP, por local incerto, e a mesma não poderá alegar de não conhecimento do feito.





**14.7.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a Prefeitura Municipal de Uiraúna/PB poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**14.8.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e a gravidade da conduta do infrator, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes e o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**14.9.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846/2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

**14.10.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846/2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**14.11.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**14.12.** As penalidades serão obrigatoriamente publicadas no DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DA PARAÍBA - FAMUP.

## **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – EXTINÇÃO.**

**15.1.** O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes

**15.1.1.** O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

**15.1.2.** A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

**15.1.3.** Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

**15.2.** O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**15.2.1.** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

**15.2.2.** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

**14.2.2.1.** Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**15.3.** O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

**15.3.1.** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos.

**15.3.2.** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos.

**15.3.3.** Indenizações e multas.





**15.4.** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**15.5.** O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

## 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – VEDAÇÕES.

**16.1.** É VEDADO À CONTRATADA:

**16.1.1.** Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira.

**16.1.2.** Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

## 17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – ALTERAÇÕES.

**17.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124, e demais correlatos, da Lei nº 14.133/2021.

**17.2.** A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**17.3.** As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

## 18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD.

**18.1.** As partes contratantes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018, que é a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais LGPD, quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão deste contrato, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

**18.2.** Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do Art. 6º, da Lei 13.709/18.

**18.3.** É vedado o compartilhamento com terceiros de qualquer dado obtido, fora das hipóteses permitidas em Lei.

**18.4.** Constitui atribuição do Contratado orientar e treinar seus empregados, quando for o caso, sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

**18.5.** O Contratante deverá ser informado, no prazo de cinco dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

**18.6.** O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

**18.7.** O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento desta cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

**18.8.** O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável mediante justificativa, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

**18.9.** Terminado o tratamento dos dados nos termos do Art. 15, é dever do Contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do Art. 16, ambos da Lei 13.709/18, incluindo aquelas em que houver



Rua Silvestre Claudino s/n  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

**18.10.** Os bancos de dados formados a partir da execução do objeto deste contrato, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados, conforme Art. 37, da Lei 13.709/18, com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pelo Contratante nas hipóteses previstas na LGPD.

**18.11.** O presente contrato está sujeito a alterações nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a Autoridade Nacional de Proteção de Dados, por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

## **19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DOS CASOS OMISSOS.**

**19.1.** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## **20. CLÁUSULA VIGÉSIMA - PUBLICAÇÃO.**

**20.1.** Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021.

## **21. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - FORO.**

**21.1.** É eleito o Foro da Comarca de Sousa para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/2021.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, foi assinado pelos contraentes.

Uiraúna/PB, ao 06 dias do mês de agosto de 2025.

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE UIRAÚNA/PB**

**CONTRATANTE**

Maria Sulene Dantas Sarmento

Prefeita Constitucional

CPF 768.222.494-00



Rua Silvestre Claudino s/n  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530





---

**DROGAFONTE LTDA**  
CNPJ: 08.778.201/0001-26  
CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_



Rua Silvestre Claudino s/n  
www.cpl.uirauna@gmail.com



cpl@uirauna.pb.gov.br  
(083) 3142-1530