



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 193/2025

A **Prefeitura Municipal de Rancharia**, com sede na Rua Marcílio Dias n.º 719 – Centro – Rancharia/SP, por meio da Comissão Municipal de Licitações, nomeada pela Portaria nº 275/2025, torna público, para conhecimento de quantos possam se interessar, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 065/2025 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 193/2025 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO**, cujo objeto trata-se da **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS NÃO PADRONIZADOS NA RELAÇÃO NACIONAL DE MEDICAMENTOS (NÃO REMANE), COMO SUPLEMENTOS ALIMENTARES, PROTETORES SOLARES, INSUMOS FARMACÊUTICOS, FITOTERÁPICOS, ENTRE OUTROS, SUJEITOS OU NÃO AO CONTROLE ESPECIAL DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, DESTINADOS PARA O ABASTECIMENTO DE TODAS AS FARMÁCIAS MUNICIPAIS DE RANCHARIA/SP, POR UM PERÍODO DE 12 MESES.**

O certame deverá ser processado e julgado em nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, regulamentada pelo Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 (Pregão Eletrônico), e pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, bem como pelo Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, Decreto nº 7.892/2013 e Resolução CJF nº 147, de 15 de abril de 2011, Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e alterações posteriores, bem como os decretos municipais, será processado e julgado segundo as condições, prazos e exigências estabelecidas neste Edital e seus apêndices.

UNIDADES REQUISITANTES:

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

Data da sessão: 22/09/2025

Horário: 09:00 horas

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Sistema Eletrônico Utilizado (Plataforma): FIORILLI

MODO DE DISPUTA: aberto e fechado (item 6.11)

Data limite para acolhimento de PROPOSTA inicial via sistema: **21/09/2025 – 23:59hs**
(Horário de Brasília/DF).

Endereço Eletrônico para disputa:

<https://scpi-prefeitura.rancharia.sp.gov.br/COMPRASEDITAL/>

Participação: AMPLA PARTICIPAÇÃO

Critério de julgamento: Menor preço Unitário

Informações através do e-mail: licitacao@rancharia.sp.gov.br

- A licitação será dirigida pelo Pregoeiro oficial da Prefeitura Municipal, auxiliado pela equipe de apoio designada pela Portaria nº 275/2025 de 01 de julho de 2025.

I - DO OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1. A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS NÃO PADRONIZADOS NA RELAÇÃO NACIONAL DE MEDICAMENTOS (NÃO REMANE), COMO SUPLEMENTOS ALIMENTARES, PROTETORES SOLARES, INSUMOS**



FARMACÊUTICOS, FITOTERÁPICOS, ENTRE OUTROS, SUJEITOS OU NÃO AO CONTROLE ESPECIAL DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, DESTINADOS PARA O ABASTECIMENTO DE TODAS AS FARMÁCIAS MUNICIPAIS DE RANCHARIA/SP, POR UM PERÍODO DE 12 MESES, conforme especificações contidas neste Edital.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Cadastro da Proposta: A partir da data de divulgação do Edital no <https://scpi-prefeitura.rancharia.sp.gov.br/COMPRASEDITAL/> até a data e horário no prefácio deste edital.

II - DA PARTICIPAÇÃO:

2.1- Poderão participar os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constantes deste Edital e seus Anexos e, que detenham atividade pertinente e compatível com o seu objeto e que providencie o seu cadastramento, sua certificação e seu credenciamento no Sistema de Pregões Eletrônico do PORTAL COMPRAS: <https://scpi-prefeitura.rancharia.sp.gov.br/COMPRASEDITAL/>

2.2 - CADASTRO NO SISTEMA

2.2.1 O cadastro no sistema deverá ser realizado através do site <https://scpi-prefeitura.rancharia.sp.gov.br/COMPRASEDITAL/>, na opção Solicitar Chave de Acesso (no canto direito da tela). A chave de acesso solicitada (chave de identificação e senha) será encaminhada via e- mail. O cadastro será feito apenas uma vez.



- a) A solicitação da chave de acesso deverá ser efetuada, preferencialmente, em dias úteis;
- b) A liberação, da chave de identificação e senha, será encaminhada no e-mail cadastrado no horário de expediente, conforme demanda do setor, e serão analisadas no prazo de **até 1 (um) dia útil** subsequente ao pedido.
- c) No momento da solicitação de acesso, o arquivo com os documentos e atividade da empresa deverão ser em unificados em PDF, pois o sistema não aceita vários PDFs.
- d) O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

O manual do fornecedor, desenvolvido para auxiliar na operação do Portal de Compras, está disponível para download em formato pdf no endereço: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.rancharia.sp.gov.br/imgeditor/file/normativas_e_aviso_de_licitacao/Manual%20do%20Fornecedor%20FIORILLI.pdf;
Assim como, vídeos instrutivos, no endereço abaixo:
<https://www.youtube.com/c/FiorilliPlay/videos>

2.2.2- As microempresas ou empresas de pequeno porte que desejarem participar do certame para o tratamento diferenciado com os benefícios da LC 123/06 alterada pela LC 147/2014, deverão declarar essa situação na Proposta Comercial e junto ao portal de compras supracitado no campo específico, hipótese em que para fins deste edital serão identificadas como ME e EPP;

2.2.3- O exigido no item acima deverá ser comprovado no momento em que for solicitado pelo



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

Pregoeiro, após a fase lances e declarado vencedor, por meio da Certidão expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme o Art. 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2010, comprovando o enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

2.2.4 - Nos casos em que for comprovado que a empresa participante, declarando sua situação de Micro e Empresa de Pequeno Porte, MEIs e afins, não está enquadrada como Micro e Empresa de Pequeno Porte, MEIs e afins, será automaticamente desclassificada sem prejuízo das sanções e penalidades nos termos deste edital e legislação vigente.

2.3 - Não poderão participar do certame: Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.3.1- Não será permitida a participação na licitação de mais de uma empresa sob o controle de um mesmo grupo de pessoas, físicas ou jurídicas, sendo também vedada a participação de pessoa jurídica em regime de concordata ou que tenha recebido punição de suspensão temporária de participação em licitação, imposta por órgão ou entidade que integre a Administração Pública de qualquer esfera da Federação ou impedimento de contratar com a Administração, no âmbito da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal.

2.3.2- Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 10º da Lei 9.605/98;

2.3.3- Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 14º da Lei 14.133/2021;

2.3.4- Em regime de falência ou recuperação extrajudicial,

2.3.5- De empresas estrangeiras que não funcionem no País;

2.3.6 -Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.3.6.1 - Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo Econômico.

2.3.7 - Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.3.8. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.3.9. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.3.10. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.3.11. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.3.11.1. A vedação de que trata o item acima estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

2.3.12. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.3.13. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021;

2.3.14. Consórcios.

III. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

3.1. Os licitantes participantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço **até a data e o horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observado a exceção prevista no subitem 5.5.**

3.1.1. Os arquivos quando apresentados no formato pdf, deverão ser unificados em um único PDF, pois o sistema não aceita vários PDFs.

3.2. No cadastramento da proposta inicial o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

Obs.: As declarações que o sistema não facultar em campo próprio devem ser apresentadas pelo licitante detentor da melhor proposta juntamente com seus documentos de habilitação.

3.2.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.2.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

3.2.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.2.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.3. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei n.º 14.133/2021.

3.4. O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar declaração nos moldes do anexo III deste Edital, e declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecimento estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei n.º 14.133/2021.

3.4.1. No caso de item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.4.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar n.º 123/2006, mesmo que microempresa ou empresa de pequeno porte.

3.4.3. Caso o valor estimado da presente licitação seja superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme informação constante no preâmbulo do edital, não será aplicado as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da LC 123/2006, nos termos do quanto disposto no §1º do art. 4º da Lei n.º 14.133/2021.

3.5. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.2 a 3.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e neste Edital.

3.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a(s) proposta(s) inserida(s) no sistema, **até a data limite estabelecido no preâmbulo do edital.**

3.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.9. Se o sistema assim permitir, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.9.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

3.9.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso



estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.10. O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.

3.10.1. O valor final mínimo parametrizado na forma do item 3.9 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão promotor da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.11. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.12. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no **artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.12.1 - No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.12.2 - Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº. 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

IV. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante enviará sua proposta mediante o preenchimento no sistema eletrônico até o prazo indicado no preâmbulo deste edital, EM UM ÚNICO PDF. O preenchimento da proposta eletrônica deverá, obrigatoriamente, ser efetuado por meio de transferência eletrônica de arquivo (**upload**) ao sistema/digitação de proposta, devendo conter:

4.1.1. A proposta de preço deverá conter no mínimo os seguintes elementos:

- Nome da empresa, endereço, CNPJ; E-mail, contato telefônico;
- Nome completo e assinatura do responsável legal e documento pessoal;
- Número do processo e do Pregão;

4.1.2. Descrição do objeto da presente licitação, inclusive **(COM A DEVIDA MARCA DO PRODUTO COTADO)**, em conformidade com as especificações do folheto descritivo – Anexo V deste Edital, **sob pena de desclassificação**;

- Valor unitário e total para cada item**, em moeda corrente nacional, nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação,;

b. Valor global;

4.1.3. Deverá ser apresentado simultaneamente com a proposta de cada item cotado, **ficando indispensável à apresentação** da seguinte documentação, **sob pena de desclassificação**:

- Numerar sequencialmente cada item ofertado conforme folheto descritivo anexo V deste edital;
- Dar sequência da numeração dos itens ofertados em seus respectivos documentos solicitados;
- Apresentar a especificação do produto ofertado na proposta, com o nome do princípio ativo, dosagem, apresentação, volume ou peso, quantidade, **nome comercial e marca**;
- Apresentar a respectiva bula** de cada item ofertado na proposta, devendo ser enviado a bula do mesmo fabricante indicado, caso contrário, será desclassificado;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

- Apresentar junto com a proposta de cada item ofertado o **Protocolo/Registro do Ministério da Saúde - ANVISA** do produto, **que se possibilite verificar a validade;**
- **Em caso de isenção do Registro**, a comprovação será através de Cópia da Publicação no D.O.U. – Diário Oficial da União; ou Cópia emitida eletronicamente através do sítio da Agência Nacional da Vigilância Sanitária; ou Cópia da Declaração de notificação ou do Certificado de Dispensa de Registro do produto emitido pela Agência Nacional da Vigilância Sanitária;

4.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Os preços individuais de cada item devem estar dentro da média de mercado e haver proporcionalidade em relação ao valor global, considerando-se ainda as eventuais reduções decorrentes.

4.6. O preço unitário, total de cada item e global da proposta, devem ser expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação, com precisão de **até quatro casas decimais (R\$ 0,0001).**

4.7. O prazo de **validade** da proposta não será inferior **a 90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação.

4.8. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

4.9. A proposta readequada do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **até 02 (duas) horas, ou conforme prazo estipulado pelo pregoeiro**, a contar da solicitação da Comissão de Contratação no sistema eletrônico e deverá ser elaborada de acordo com o descrito nos itens anteriores.

4.10. No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma da Licitação Eletrônica, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

4.11. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.12. Não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao previsto para a contratação.

4.13. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.14. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.15. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional, desde que observado o disposto na legislação vigente (art. 17 e art. 18 da Lei Complementar n.º 123/2006).

4.16. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o TERMO DE REFERÊNCIA e este Edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.17. O prazo de validade da proposta será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.18. Se por falha do proponente a proposta não indicar o prazo de sua validade, esta será válida por 90 (sessenta) dias independentemente de qualquer outra manifestação.



4.19. A empresa consagrada vencedora deverá apresentar por e-mail ou anexar na plataforma a PROPOSTA READEQUADA, conforme prazo estipulado pelo Pregoeiro.

V. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, juntamente com a **PROPOSTA, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, ANTES DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA,** , observada a orientação do subitem 3.1.1, a seguir informada:

5.1 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

- 5.1.1 - registro comercial no caso de firma individual;
- 5.1.2 - ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, onde se possa identificar o administrador, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;
- 5.1.3 - comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;
- 5.1.4 - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- 5.1.5 - Documento de Identificação do sócio (s).

5.2 - DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoal Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;
 - b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;
 - c) prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual;
 - d) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, Cartão de Inscrição Estadual, (se houver);
 - e) prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
 - f) prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
 - g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da CNDT;
- 5.2.1. Havendo alguma restrição quanto a regularidade fiscal e ou trabalhista, à microempresa ou empresa de pequeno porte será concedido um prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, para apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, sendo este prazo prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pelo Pregoeiro/agente de contratação.

5.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

5.3.1. Certidão negativa de PEDIDO DE FALÊNCIA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL E DE CONCORDATA, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa



jurídica, em data de emissão não anterior a 90 (noventa) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

5.3.2. Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em pleno vigor, que certifique que a empresa se encontra apta econômica e financeiramente a cumprir o objeto desta licitação.

5.4. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA OPERACIONAL

5.4.1 Apresentação, juntamente com a documentação da proposta:

5.4.1.1 Especificação do produto ofertado na proposta, com o nome do princípio ativo, dosagem, apresentação, volume ou peso, quantidade, **nome comercial e marca; acompanhada da respectiva bula** de cada item ofertado na proposta, devendo ser enviado a bula do mesmo fabricante indicado, caso contrário, será desclassificado;

5.4.1.2 Apresentar junto com a proposta de cada item ofertado o Protocolo/ Comprovante de registro do medicamento na ANVISA, que se possibilite verificar a validade;

5.4.1.2.1 Para a comprovação da regularidade do produto na Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, também serão aceitos “prints” de páginas do site da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, que estarão sujeitos à confirmação pela comissão da análise técnica respectiva, sob pena de desclassificação do item respectivo;

5.4.1.2.2 **Em caso de isenção do Registro**, a comprovação será através de Cópia da Publicação no D.O.U. – Diário Oficial da União; ou Cópia emitida eletronicamente através do sítio da Agência Nacional da Vigilância Sanitária; ou Cópia da Declaração de notificação ou do Certificado de Dispensa de Registro do produto emitido pela Agência Nacional da Vigilância Sanitária;

5.4.2 Apresentar Alvarás Sanitários: emitido pelo Serviço de Vigilância Sanitária da Secretaria de Saúde Estadual ou Municipal, da sede do licitante, **em plena validade;**

a) Caso a (o) licitante seja dispensado do Alvará Sanitário, a mesma deverá apresentar documento que comprove a isenção.

5.4.3 A empresa proponente deverá apresentar, no momento da habilitação, cópia da Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE), emitida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, **válida e compatível com a atividade que exerce**, conforme abaixo:

- a) **Distribuidores/Comerciantes de medicamentos:** AFE para **distribuição e/ou armazenagem** de medicamentos;
- b) **Fabricantes:** AFE para **fabricação** de medicamentos e registro sanitário dos produtos junto à ANVISA;
- c) **Importadores:** AFE para **importação** de medicamentos e regularização sanitária junto à ANVISA.
- d) A não apresentação da AFE, ou sua apresentação em desconformidade com a atividade da empresa proponente, implicará na **inabilitação da licitante** por não atendimento às exigências de regularidade sanitária e técnica, conforme legislação sanitária vigente;

5.5 – Do Envio de Documentação Técnica Excedente ao Limite do Sistema

5.5.1 Tendo em vista a limitação do sistema eletrônico para o recebimento de arquivos, fixada em 20MB (vinte megabytes), a Administração permitirá, **excepcionalmente**, que documentos que excedam esse limite sejam enviados fisicamente, **exclusivamente** estando autorizado **APENAS** o envio **dos documentos técnicos arrolados no subitem 5.4**, conforme



especificações constantes deste Edital.

§1º – Os documentos mencionados deverão ser encaminhados em mídia digital (CD ou pen drive), devidamente identificada com:

a) Nome da empresa licitante;

b) Número do Pregão;

c) Os arquivos contidos na mídia deverão estar identificados com os números dos itens correspondentes, de forma clara e coerente com a numeração apresentada no Anexo V – Folheto Descritivo.

§2º – A mídia deverá ser encaminhada via Correios, com aviso de recebimento (AR), para o seguinte endereço:

Rua Marcílio Dias, nº 719, Centro, Rancharia/SP, CEP 19600-036
Setor de Protocolo – A/C Licitações

§3º – O protocolo de recebimento da mídia deverá ocorrer **impreterivelmente até as 16h do dia 19/09/2025**, ou seja, até o dia anterior à abertura da sessão pública eletrônica, sendo de responsabilidade exclusiva da licitante o cumprimento do prazo e a verificação da entrega.

§4º – **A não apresentação da mídia no prazo estipulado**, bem como o envio por meio diverso (incluindo e-mail), **será motivo de desclassificação automática da licitante** quanto ao(s) item(ns) correspondente(s).

§5º – Caso seja identificado **erro no arquivo digital apresentado na mídia** (arquivo corrompido, ilegível ou incompatível), **a licitante será desclassificada**, sem possibilidade de substituição ou reapresentação do material.

5.6. OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Declaração da licitante subscrita por seu representante legal, de que não emprega em trabalho noturno, perigoso ou insalubre menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, ressalvado na condição de aprendiz, conforme determina o artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;

b) Declaração da licitante subscrita por seu representante legal, de que não se encontra declarada inidônea e/ou impedida de licitar e contratar com a Administração Pública;

c) Declaração da própria Empresa de que não existe em seu quadro de empregados, servidores públicos exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão.

d) Declaração de ciência e atendimento dos requisitos da contratação dos subitens: **5.4 e 9.6 deste Edital;**

5.7 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

5.6.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

VI - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente ou por permissão do pregoeiro



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados no preâmbulo deste edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta até a data e horário indicados no preâmbulo deste edital.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado conforme critério de julgamento indicado no quadro constante no preâmbulo deste edital, observada a redução mínima entre os lances de **R\$ 0,0001 (UM MILÉSIMO DE REAL)**.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 30 segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

6.8.1. O item/lote será considerado FRACASSADO caso não alcance preços compatíveis com os orçados pela Administração.

6.9. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado e indicado no quadro do preâmbulo deste edital.

6.10. Caso seja adotado para o envio de lances nesta licitação o modo de disputa **"aberto"**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.10.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

6.10.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.10.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.10.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.10.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.11. Caso seja adotado para o envio de lances nesta licitação o modo de disputa **"aberto e fechado"**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.11.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.11.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

6.11.4. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

6.11.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12. Caso seja adotado para o envio de lances nesta licitação o modo de disputa **“fechado e aberto”**, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

6.12.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.12, poderão os licitantes que apresentaram as 3 (três) melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

6.12.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

6.12.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.12.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.12.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.12.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.12.7. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.14. Durante o transcurso da etapa de disputa, os licitantes serão informados, através do acompanhamento, em tempo real, do valor do menor lance registrado no sistema, vedada a identificação do licitante.

6.15. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva da concorrência, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico do órgão promotor da licitação e do sistema da licitação.

6.16.1. A administração pública não se responsabilizará por quaisquer instabilidades na conexão internet ou mesmo perda de acesso ao sistema pelos licitantes que sejam isolados a problemas técnicos na própria plataforma utilizada.

6.16.2. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.18. Se for o caso, será identificado pelo sistema as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006.

6.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) no caso Pregão ou até 10% (dez por cento) nas demais modalidades licitatórias, acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.



6.18.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo estabelecido no subitem 6.18.1 conforme art. 44 parágrafos 1º e 2º da Lei 123/2006, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.18.5. Os procedimentos indicados nos itens 6.18 a 6.18.4 não serão levados em consideração quando o valor estimado da licitação superar o limite de enquadramento para empresa de pequeno porte, nos termos do §1º do art. 4º da Lei n.º 14.133/2021 e item 3.4.3 deste Edital.

6.19. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.19.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei n.º 14.133/2021.

6.19.2. Persistindo o empate, será aplicado o disposto no §1º do art. 60 da Lei n.º 14.133/2021.

6.20. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.20.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.20.2. A negociação será realizada por meio do sistema, devendo os licitantes observarem o **chat de mensagens**, podendo, também, ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.20.3. Caso o licitante provisoriamente vencedor não responder à negociação ou não modificar o preço diretamente no sistema, no prazo de 05 (cinco) minutos, quando acima do estimado, será desclassificado e convocado o remanescente para negociação.

6.20.4. No caso de estar o preço acima do valor médio orçado, e sendo o único participante, o item será fracassado.

6.20.5. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.21. O **agente de contratação solicitará e estipulará prazo ao licitante mais bem classificado que, envie a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação realizada**, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados, prazo esse que também será estipulado para apresentação dos documentos complementares de habilitação.

6.21.1. Poderá ser exigida ainda a composição dos custos unitários com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.21.2. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.22. Após declarada vencedora da etapa de lance, o agente de contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta e habilitação.

6.23. A qualquer momento, o pregoeiro poderá suspender a sessão por prazo a ser informado no chat.

VII DA FASE DE JULGAMENTO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

7.1. . Após a aceitação da proposta será analisado os documentos de habilitação, o agente de contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei n.º 14.133/2021, legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>

7.1.2. <https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apeados>

7.2. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.3. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o disposto neste edital.

7.4. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste edital e em seus anexos.

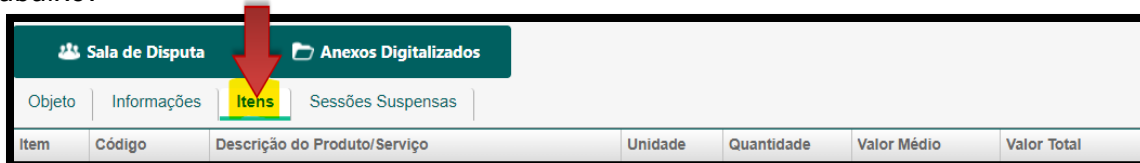
7.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.5.1. Contiver vícios insanáveis;

7.5.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Projeto Básico;

7.5.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

a) Para fins de estimativa e limite máximo de contratação, o preço considerado será o valor médio disponível no sistema, que pode ser acessado através da aba itens, conforme figura abaixo:



b) Os valores estabelecidos, no termo de referência e estudo técnico preliminar, são mera pesquisa de preço da secretaria responsável, que envia-os para o setor de compras, que por sua vez valida e lança ao sistema através da formação da cesta de preço.

7.5.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.5.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.6. Poderão ser consideradas inexequíveis as propostas, independentemente do regime de execução, devendo, contudo, garantir a possibilidade da exequibilidade a ser comprovada pela licitante, conforme § 2º do artigo 59, da Lei 14.133/2025, quando:

- no caso de obras e serviços de engenharia, as propostas cujos valores forem inferiores a **75%** (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração;

- no caso de bens e serviços em geral, as propostas com valores inferiores a **50%** (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.7. Se mesmo com as comprovações apresentadas pela licitante ainda houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo pregoeiro, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.9. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a



substância das propostas.

7.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.11. A empresa consagrada em um primeiro momento que não apresentar a proposta realinhada, juntamente com as planilhas solicitadas quando for o caso, também realinhadas dentro do prazo estabelecido pelo pregoeiro, será desclassificada.

7.12. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.12.1. Para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei 14.133/2021, serão exigidos os documentos previstos no Item 5 deste edital.

7.12.2. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, serão aceitas como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7.12.3. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

7.12.4. A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.12.5. Os documentos do licitante, deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital.

7.12.6. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, nos termos do art. 64 da Lei 14.133/2021 para:

7.13. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.13.1. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

7.13.2. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.13.3. Verificada falha por parte do licitante acerca da juntada, antes da sessão inaugural de licitação, de documento de qualificação fiscal, social e trabalhista que ateste condição preexistente, fica autorizado o pregoeiro, diligências necessárias a fim de complementar tais documentos, não sendo tal providência considerada inclusão posterior de documentos.

7.13.3.1. É facultada ao Pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, suspender o processo para análise técnica, promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

7.13.3.2. Poderá ainda, quando entender necessário, suspender a sessão para análise detalhada da documentação de habilitação e propostas de preços.

7.14. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, ele será inabilitado e o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

7.15. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da adjudicação e homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação com emissão de certidões negativas ou positivas com efeito de negativas.

7.15.1. A não regularização da documentação no prazo previsto no item anterior implicará na



decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório.

7.15.2. O benefício de que trata este item não serão aplicados quando o valor estimado da licitação superar o limite de enquadramento para empresa de pequeno porte, nos termos do §1º do art. 4º da Lei n.º 14.133/2021 e item 3.4.3 deste Edital.

7.15.3. Às microempresas e empresas de pequeno porte que participarem deste certame será dispensado tratamento diferenciado, na forma da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com as alterações da Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, a saber:

I - Elas deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

II - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa;

III - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento devidamente fundamentado, a ser dirigido a Pregoeira;

IV - Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado até o último dia do prazo inicialmente concedido;

V - A não regularização da documentação no prazo previsto no inciso anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação;

7.16. Os documentos assinados digitalmente a partir de sistema informatizado prevendo acesso por meio de chave de identificação e senha do interessado ou com assinatura digital no padrão da infraestrutura de chaves públicas brasileira - ICP-Brasil possuem presunção legal de veracidade com os mesmos efeitos da assinatura manuscrita reconhecida em cartório, podendo a qualquer tempo ser solicitado ao licitante os respectivos arquivos para validação, se for o caso.

VIII. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas a contar da solicitação ou conforme estipulado pelo Pregoeiro no sistema eletrônico ou quando formalizado por outros meios, podendo ser recepcionada no e-mail: licitacao@rancharia.sp.gov.br e deverá:

8.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal;

8.1.2. Razão social, endereço, CNPJ, inscrição estadual, telefone, e-mail, indicação do banco, número da conta e agência para fins de pagamento.

8.1.3. A descrição do(s) item(ns) ofertado(s), de acordo com a descrição constante do modelo de proposta;

8.1.4. Preço unitário, total de cada item e global da proposta, em moeda corrente nacional, apurado à data de sua apresentação, com precisão de até quatro casas decimais;

8.1.5. Marca/Fabricante;

8.1.6. **Validade da proposta: 90 (noventa) dias;**

8.1.7. Prazo de execução: conforme Termo de Referência;

8.1.8. Local: conforme termo de referência.

8.1.9. **Declaração de concordância e ciência dos requisitos da contratação subitem 9.6 deste edital.**



- 8.1.10. Declaração de que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas.
- 8.1.11. Declaração de que o preço apresentado contempla todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto licitado;
- 8.1.12. Informar o nome e qualificação (RG, CPF, e-mail pessoal e cargo na empresa) do representante legal da empresa para assinatura do contrato ou ata de registro, na hipótese de sagrar-se vencedora;
- 8.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.
- 8.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.
- 8.4. Os preços devem ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso.
- 8.5. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.
- 8.6. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- 8.7. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.
- 8.8. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet e na plataforma eletrônica da realização da licitação, após a homologação.

8.9. AMOSTRA DO OBJETO:

- a) não será necessário apresentação de amostra;

IX. DA ADJUDICAÇÃO, DA HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO OU EQUIVALENTE

- 9.1. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará e adjudicará o objeto ao vencedor, podendo revogar a licitação nos termos do artigo 71, IV da Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações posteriores.
- 9.1.1. O certame apenas será homologado/adjudicado para as pessoas jurídicas que atuem no ramo de atividade compatível com o objeto da licitação.
- 9.2. Quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato/ata registro de preço no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.
- 9.3. A recusa injustificada em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, sendo que este disposto se aplica inclusive aos licitantes remanescentes, que não aceitarem a convocação, sem justificativa ou com justificativa recusada pela administração pública.
- 9.4. Após a assinatura do contrato, deverá ser apresentada a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, devidamente quitada pela execução das obras, quando for o caso.
- 9.5 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, contados a partir da assinatura da respectiva ata de registro de preço, na forma dos artigos 84 da Lei nº 14.133/2021.
- 9.5.1. A ata de registro de preços poderá ser assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços, com prazo de duração de 12 meses, podendo ser prorrogada por igual período, se comprovado que os preços sejam vantajosos para o



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

Município, nos termos do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021.

9.5.2. Será emitida requisições pelo Município, conforme sua necessidade, durante o período de vigência da respectiva ata, para a devida entrega do objeto.

9.5.3. O objeto deverá seguir as exigências constantes do Termo de Referência, as especificações constantes neste Edital, além de Leis e legislações que incidam na plena execução do Objeto, deste Edital.

9.5.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.5.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.5.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

9.5.8. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nos termos do art. 25, 26 e 27 do Decreto Federal nº 11.462/2023.

9.5.9. Em caso de prorrogação da vigência da ata de registro de preços, os preços **poderão ser reajustados conforme o índice de reajustamento INPC/IBGE**, com data-base vinculada à data do orçamento estimado.

9.5.10. O regime de execução, os modelos de gestão, fiscalização e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência.

9.5.11. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

9.5.12. Correrão por conta da empresa adjudicatária as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como seguro, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, locação e quaisquer outros que venham a incidir no pleno atendimento do objeto e a entrega deverá ocorrer sem prejuízo dos serviços normais deste Município.

9.5.13. Constatadas irregularidades no objeto, este Município, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

9.5.13.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Termo de Referência, determinando sua substituição.

9.5.13.2. Determinar sua troca.

9.5.14. As irregularidades deverão ser sanadas, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento pelo adjudicatário da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.

9.5.15. Os produtos constantes deste Termo de Referência deverão ser garantidos, pelo período contratual, que serão computados a partir da data de sua efetiva entrega. A empresa fornecedora dos materiais será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais porventura entregues com defeito, danificados, ou não compatíveis com as especificações deste Termo de Referência.

9.5.16. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, por não haver regulamentação municipal específica.

9.5.17. Será gerenciador e fiscal da ata a Secretaria Municipal da Saúde através de servidor designado.

9.5.18 DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO

9.5.18.1 A licitante vencedora terá o seu registro de preço cancelado, a pedido, quando:

1) comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços por ocorrência de caso fortuito ou de força maior;



2) o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo dos materiais.

9.5.18.2 A licitante vencedora **terá o seu registro de preço cancelado**, por iniciativa da CONTRATANTE, assegurados o contraditório e a ampla defesa, quando:

1) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

2) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

3) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;

4) não cumprir as obrigações de acordo com a Ata de Registro de Preços;

5) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nas Notas de Empenho.

9.6 DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Item 4. Termo de Referência)

9.6.1. Os medicamentos licitados deverão ser entregues na embalagem original, em perfeito estado, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, umidade, sem inadequação de conteúdo, identificado, nas condições de temperatura exigida no rótulo e com o número do registro emitido pela ANVISA;

9.6.2. O transporte deverá obedecer a critérios adequados, de modo a não afetar a qualidade e integridade dos mesmos;

9.6.3. Todas as despesas relacionadas com as entregas ocorrerão por conta do fornecedor;

9.6.4. Todos os medicamentos deverão conter a inscrição: **"PROIBIDA A VENDA NO COMÉRCIO"** estampada na parte externa da embalagem, conforme art. 7º da portaria nº 2.814/GM de 29 de maio de 1998;

9.6.4.1 Que as especificações técnicas dos produtos estejam claras, incluindo: nome comercial, DCB/DCI (quando aplicável), número de registro ou notificação ANVISA, apresentação farmacêutica, concentração, fabricante, forma de acondicionamento, tipo de embalagem e condições de conservação;

9.6.4.2 Todos os medicamentos, vitaminas, medicamentos como suplementos alimentares, cápsulas, comprimidos, tabletes ou similares deverão ter como embalagem primária o blister ou outro tipo de embalagem fracionável que assegure integridade, rastreabilidade e segurança sanitária. Serão aceitas caixas hospitalares, desde que atendam a esses requisitos.

9.6.4.3 Para produtos dermatológicos, cosméticos, protetores solares, produtos para a saúde a embalagem deve garantir informação legível do fabricante, lote, validade, número de registro na ANVISA (quando aplicável) e orientações para uso seguro, conforme exigência da RDC nº 7/2015, RDC nº 752/2022 e normas complementares.

9.6.5. Em caso de não aceitação dos medicamentos, o fornecedor deverá proceder à sua substituição no prazo de 5(cinco) dias, contados do recebimento da notificação respectiva, expedida pelo servidor responsável pelo recebimento;

9.6.6. Os medicamentos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

9.6.7. Em caso de proibição e/ou suspensão na fabricação, recolhimento de lotes pela ANVISA ou qualquer outro fato comprovado que prejudique a qualidade e segurança dos medicamentos, a contratada se responsabilizará pela troca;

9.6.8 Os medicamentos deverão ser entregues com **prazo de validade mínima de 12 (doze) meses a partir da data de fabricação**;

9.6.8.1. Caso tenha algum medicamento com prazo de validade inferior a 12 (doze) meses, **obriga** a DETENTORA a enviar juntamente com o medicamento, **Carta de Comprometimento ou um Termo de Compromisso formal de troca/substituição**, sendo indispensável a apresentação do mesmo;

9.6.9 O prazo de entrega, do objeto licitado deverá ser **de até 10 (dez) dias corridos**, a contar do recebimento da ordem de compra ou nota de empenho;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

a) O recebimento provisório ocorrerá, no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelos responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência – em caso de troca/substituição;

b) O recebimento definitivo, ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, pelos responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, após a verificação da qualidade e quantidade dos medicamentos e consequente aceitação mediante termo de recebimento

9.6.9.1 Caso não seja possível a entrega no prazo estabelecido no subitem anterior, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo **menos 5 (cinco) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

9.6.9.2. Após a emissão da nota de empenho e comunicação formal da pessoa jurídica a ser contratada, a entrega dos bens deverá ser realizada na **Farmácia Municipal "Abel Zorzetto", na Unidade Básica de Saúde III de Rancharia – Centro de Saúde, localizado no endereço Rua: Duque de Caxias nº 740 – Centro – Rancharia – SP, CEP: 19.600-000 – Tel.:(18) 3265-9110** – E-mail: farmaciasaude@rancharia.sp.gov.br, quando serão apontados todos os vícios aparentes remanescentes de sua entrega.

9.6.9.3. As entregas podem ser realizadas de **Segunda-Feira à Sexta-Feira no horário das 7h:30min as 12h:00min no período da manhã, das 13h:00min as 16hs:00min no período da tarde**, respeitando os horários de atendimento da CAF estabelecido para o recebimento de mercadoria.

9.6.10. Não consta pedido mínimo para entrega, devendo ser realizadas conforme necessidade de Secretária de Saúde;

9.6.11 Em caso de comprovada descontinuidade na fabricação e/ou comercialização do produto ofertado, decorrente de fato superveniente, poderá ser permitida a sua substituição, mediante requerimento, por escrito e fundamentado da empresa contratada, e desde que o produto conserve as especificações técnicas mínima exigidas no edital, tenha qualidade similar ao produto substituído e que não acarrete qualquer ônus a PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHARIA.

9.6.11.1. O pedido para a substituição será submetido às áreas técnicas envolvidas, e à decisão superior, por ato administrativo, devidamente motivado, e desde que atenda aos interesses da Secretaria Municipal de Saúde – Farmácia Municipal "Abel Zorzetto", farmácia do distrito de Ajicê e Gardênia e as farmácias da eSFs.

X. DOS RECURSOS

10.1. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis contados da data de intimação ou de lavratura da ata e observará o disposto no art. 165 da Lei 14.133/2021.

10.2. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

10.2.1 A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, na sessão eletrônica em campo próprio do sistema, no prazo de 15 (quinze) minutos, sob pena de preclusão;

10.2.2. O prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação que ocorrerá exclusivamente pelo sistema;

10.2.3. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da divulgação da interposição do recurso a ser realizada pelo sistema, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.3. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.



10.4. O recurso será dirigido ao pregoeiro ou à autoridade que proferiu a decisão recorrida, que poderão reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.5. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.6. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.7. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

XI - DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento será efetuado **em até 30 (trinta) dias** após a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelos servidores responsáveis da PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHARIA.

11.2. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.

11.3. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pela PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHARIA, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, a ser incluído na fatura do mês seguinte ao da ocorrência.

XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1. As despesas decorrentes desta licitação onerarão a seguinte dotação orçamentária do corrente exercício:

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ÓRGÃO	UNIDADE	FICHA
SAÚDE - MEDICAMENTOS E INSUMOS – FARMÁCIA MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	02	09	404

XIII - DO REAJUSTE

13.1. Não haverá reajuste de preços, em razão do limite de 12 (doze) meses de vigência da ata de registro de preços, exceto no caso de prorrogação desta Ata de Registro de Preços em que poderá ser aplicado o INPC/IBGE.

13.1.1. Em caso de prorrogação da vigência da ata de registro de preços, os preços poderão ser reajustados conforme o índice de reajustamento INPC/IBGE, com data-base vinculada à data do orçamento estimado.

13.2. O Município de Rancharia poderá a qualquer tempo rever, reduzindo os preços registrados, de conformidade com pesquisa de mercado, para atendimento do disposto no inciso VI do artigo 82 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

13.3. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao Município de Rancharia a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso conforme Artigo 27 do Decreto Federal n.º 11.462/2023.

XIV - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

14.1 - Sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, a Contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

14.1.1. - Pela recusa injustificada de retirar o Contrato ou o Pedido de Fornecimento dentro do prazo estabelecido ou recebê-la dentro de sua validade, multa de 10% (dez por cento) sobre



o valor empenhado.

14.2 - Pelo atraso injustificado na entrega dos serviços, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total empenhado.

14.3 - As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e consequentemente o pagamento delas não exime a Contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

14.4. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

14.4 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.4.2. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;

14.4.3. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

14.4.3.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.4.3.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.4.3.4. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

14.4.3.5. Deixar de apresentar amostra, se for o caso;

14.4.3.6. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

14.5. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, inclusive quanto a documentação visando a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das micro e pequenas empresas;

14.5.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.5.2. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

14.5.3. Fraudar a licitação;

14.5.4. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

14.5.4.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.5.4.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.5.4.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

14.5.4.4. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

14.5.4.5. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846/2013.

14.6. Com fulcro na Lei n.º 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

a) Advertência;

b) Multa;

c) Impedimento de Licitar e Contratar com a Administração Direta e Indireta do Município de Rancharia, pelo prazo de até 03 (três) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) e máximo de 06 (seis) anos.

As sanções de impedimento de licitar e contratar com o Município e a Declaração de Inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

a) Descumprimento, de pequena relevância, de obrigação legal ou infração à Lei quando não se justificar aplicação de sanção mais grave, tais como, o atraso na prestação dos serviços e etapas de obras, e situações de natureza correlatas, independentemente da aplicação da multa;

b) Inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, e situações de natureza correlatas, a critério da Administração Pública, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

I - Multa moratória de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso na execução de serviços, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento), correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela correspondente aos impostos destacados no documento fiscal;

II - Multa administrativa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou do valor da contratação direta em caso de recusa do licitante ou futuro contratado em assinar a Ata de Registro de Preços ou contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente;

III - Multa administrativa de 3% (três por cento) sobre o valor de referência para a licitação ou para a contratação direta, na hipótese de o licitante ou futuro contratado retardar injustificadamente o procedimento de contratação ou descumprir preceito normativo ou as obrigações assumidas, tais como:

- a) Deixar de entregar documentação exigida para o certame licitatório;
- b) Desistir da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Administração.
- c) Tumultuar a sessão pública da licitação;
- d) Descumprir requisitos de habilitação, a despeito da declaração em sentido contrário;
- e) Propor recursos manifestamente protelatórios;
- f) Deixar de providenciar o cadastramento da empresa vencedora da licitação ou da contratação direta junto ao cadastro de fornecedores do Município, dentro do prazo concedido pela Administração Pública, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo respectivo órgão ou entidade da Administração Pública Municipal;
- g) Deixar de regularizar os documentos fiscais no prazo concedido, na hipótese de o licitante ou contratado enquadrar-se como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar Federal nº- 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas alterações;
- h) Propor impugnações ou pedidos de esclarecimentos repetitivos e que já tenham sido respondidos, tumultuando a abertura do processo licitatório; e
- i) Outras situações de natureza correlatas.

IV - Multa administrativa de 3% (três por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou do valor da contratação direta, quando houver o descumprimento das normas jurídicas atinentes ou das obrigações assumidas, tais como:

- a) Deixar de manter as condições de habilitação durante o prazo do contrato;
- b) Permanecer inadimplente após a aplicação de advertência;
- c) Deixar de regularizar, no prazo definido pela Administração Pública Municipal, os documentos exigidos na legislação para fins de liquidação e pagamento da despesa;
- d) Não devolver os valores pagos indevidamente pelo contratante;
- e) Manter funcionário sem qualificação para a execução do objeto do contrato;
- f) Utilizar as dependências do contratante para fins diversos do objeto do contrato;
- g) Tolerar, no cumprimento do contrato, situação apta a gerar ou causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais a qualquer pessoa;
- h) Deixar de fornecer Equipamento de Proteção Individual — EPI ou uniformes, quando exigido, aos seus empregados ou omitir-se em fiscalizar sua utilização, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
- i) Deixar de substituir empregado cujo comportamento for incompatível com o interesse público, em especial quando solicitado pelo órgão contratante;
- j) Deixar de repor funcionários faltosos;
- k) Deixar de controlar a presença de empregados, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
- l) Deixar de observar a legislação pertinente aplicável ao seu ramo de atividade;
- m) Deixar de efetuar o pagamento de salários, vale-transporte, vale- refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como deixar de arcar com quaisquer outras despesas relacionadas à execução do contrato nas datas avençadas;
- n) Deixar de apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista e previdenciária devidamente regularizada;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

o) Outras situações de natureza correlata.

V Multa administrativa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou do valor da contratação direta, na hipótese de o contratado entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina;

VI - Multa administrativa de 5% (dez por cento) »obre o valor total do contrato ou da Ata de Registro de Preços, quando o contratado ou fornecedor registrado der causa, respectivamente, à rescisão do contrato ou ao cancelamento da Ata de Registro de Preços.

a) Der causa à inexecução parcial do contrato, que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

b) Der causa à inexecução total do contrato;

c) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VII - Outras situações de natureza correlatas.

a) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

b) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

d) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

e) Praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei Federal nº- 12.846, de 1º de agosto de 2013;

g) Outras situações de natureza correlata.

14.7. As sanções de impedimento de licitar e contratar com o Município e a Declaração de Inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

a) Descumprimento, de pequena relevância, de obrigação legal ou infração à Lei quando não se justificar aplicação de sanção mais grave, tais como, o atraso na prestação dos serviços e etapas de obras, e situações de natureza correlatas, independentemente da aplicação da multa;

b) Inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, e situações de natureza correlatas, a critério da Administração Pública, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave.

I - Multa moratória de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso na execução de serviços, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento), correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela correspondente aos impostos destacados no documento fiscal;

II - Multa administrativa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou do valor da contratação direta em caso de recusa do licitante ou futuro contratado em assinar a Ata de Registro de Preços ou contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente;

III - Multa administrativa de 3% (três por cento) sobre o valor de referência para a licitação ou para a contratação direta, na hipótese de o licitante ou futuro contratado retardar injustificadamente o procedimento de contratação ou descumprir preceito normativo ou as obrigações assumidas, tais como:

a) Deixar de entregar documentação exigida para o certame licitatório;

b) Desistir da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Administração.

c) Tumultuar a sessão pública da licitação;

d) Descumprir requisitos de habilitação, a despeito da declaração em sentido contrário;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

- e) Propor recursos manifestamente protelatórios;
 - f) Deixar de providenciar o cadastramento da empresa vencedora da licitação ou da contratação direta junto ao cadastro de fornecedores do Município, dentro do prazo concedido pela Administração Pública, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo respectivo órgão ou entidade da Administração Pública Municipal;
 - g) Deixar de regularizar os documentos fiscais no prazo concedido, na hipótese de o licitante ou contratado enquadrar-se como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar Federal nº- 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas alterações;
 - h) Propor impugnações ou pedidos de esclarecimentos repetitivos e que já tenham sido respondidos, tumultuando a abertura do processo licitatório; e
 - i) Outras situações de natureza correlatas.
- IV Multa administrativa de 3% (três por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou do valor da contratação direta, quando houver o descumprimento das normas jurídicas atinentes ou das obrigações assumidas, tais como:
- a) Deixar de manter as condições de habilitação durante o prazo do contrato;
 - b) Permanecer inadimplente após a aplicação de advertência;
 - c) Deixar de regularizar, no prazo definido pela Administração Pública Municipal, os documentos exigidos na legislação para fins de liquidação e pagamento da despesa;
 - d) Não devolver os valores pagos indevidamente pelo contratante;
 - e) Manter funcionário sem qualificação para a execução do objeto do contrato;
 - f) Utilizar as dependências do contratante para fins diversos do objeto do contrato;
 - g) Tolerar, no cumprimento do contrato, situação apta a gerar ou causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais a qualquer pessoa;
 - h) Deixar de fornecer Equipamento de Proteção Individual — EPI ou uniformes, quando exigido, aos seus empregados ou omitir-se em fiscalizar sua utilização, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
 - i) Deixar de substituir empregado cujo comportamento for incompatível com o interesse público, em especial quando solicitado pelo órgão contratante;
 - j) Deixar de repor funcionários faltosos;
 - k) Deixar de controlar a presença de empregados, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
 - l) Deixar de observar a legislação pertinente aplicável ao seu ramo de atividade;
 - m) Deixar de efetuar o pagamento de salários, vale-transporte, vale- refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como deixar de arcar com quaisquer outras despesas relacionadas à execução do contrato nas datas avençadas;
 - n) Deixar de apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista e previdenciária devidamente regularizada;
 - o) Outras situações de natureza correlata.
- V - Multa administrativa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou do valor da contratação direta, na hipótese de o contratado entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina;
- VI - Multa administrativa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato ou da Ata de Registro de Preços, quando o contratado ou fornecedor registrado der causa, respectivamente, à rescisão do contrato ou ao cancelamento da Ata de Registro de Preços.
- a) Der causa à inexecução parcial do contrato, que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - b) Der causa à inexecução total do contrato;
 - c) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
 - d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
 - e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo



justificado;

g) Outras situações de natureza correlatas.

a) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato:

b) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

d) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

e) Praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei Federal nº- 12.846, de 1º de agosto de 2013;

g) Outras situações de natureza correlata.

14.8. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

14.9. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da Contratante, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.

14.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização nos termos do art. 158 da Lei n.º 14.133/2021.

14.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados ao município.

XV - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar por irregularidade ou solicitar esclarecimentos deste Edital na aplicação da Lei n.º 14.133/2021, devendo em qualquer um dos casos realizar os pedidos no prazo de até 3 (três) dias úteis anteriores a data da abertura do certame.

15.2. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica através do próprio sistema eletrônico da concorrência ou pelo e-mail indicado no quadro constante no preâmbulo deste edital, **desde que, confirmado o recebimento do e-mail pela comissão de contratação.**

15.3. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado no sítio eletrônico oficial do órgão promotor da licitação e no sistema eletrônico da concorrência, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

15.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

15.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

XVI. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

16.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo pregoeiro.

16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

16.10. É facultado à Comissão de Contratação, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões

16.11. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações públicas PNCP, Portal de Compras: <https://scpi-prefeitura.rancharia.sp.gov.br/COMPRASEDITAL/> e no site oficial do Município <https://www.rancharia.sp.gov.br/portal/editais/1.>

17. INTEGRAM ESTE EDITAL, PARA TODOS OS FINS E EFEITOS, OS SEGUINTE ANEXOS:

17.12.1 ANEXO I - Modelo proposta

17.12.2 ANEXO II – Modelo de Declarações (fase de habilitação)

17.12.3 ANEXO III - Declaração de Cumprimento De Requisitos para ME e EPP e Atendimento do §2º do Art. 4º da Lei Nº 14.133/21

17.12.4 ANEXO IV – Minuta de Ata de Registro de Preços

17.12.5 ANEXO V– Folheto Descritivo dos itens

17.12.6 ANEXO VI- Termo de Referência

Rancharia, 18 de agosto de 2025.

Assinatura dos Responsáveis

Comissão de Contratação

ezn



**ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
(uso obrigatório por todos os proponentes)**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº .../2025
PROCESSO Nº/2025

OBJETO:

A empresa, estabelecida na (endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº, neste ato representada por, cargo, RG....., CPF. , (endereço), propõe fornecer a Prefeitura Municipal de Rancharia, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico nº .../2025, conforme abaixo discriminado:

PROPOSTA

O valor para fornecimento do objeto deverá conter no máximo até quatro casas decimais.

PRAZO DE EXECUÇÃO: CONFORME EDITAL

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: CONFORME EDITAL

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: 90 DIAS

Nos preços ofertados já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias ao fornecimento do objeto.

Declaro para os devidos fins ciência e atendimento dos requisitos da contratação conforme subitem 5.4 e 9.6 deste edital.

.....de.....de 2025.

.....

(nome, RG, cargo e assinatura do representante legal da licitante)



ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÕES (FASE DE HABILITAÇÃO)
PREGÃO ELETRÔNICO Nº .../2025
PROCESSO Nº2025

Eu (nome completo), representante legal da empresa
(denominação da pessoa jurídica), participante do Pregão referenciado realizado pelo
Prefeitura Municipal de Rancharia, DECLARO, sob as penas da lei:

- a) que estamos sob o regime de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, para efeito do disposto na Lei Complementar nº 123/06, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133/2021;
- b) que atendemos aos requisitos de habilitação, e que o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.
- c) que cumprimos as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- d) que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de entrega da proposta.
- e) que a empresa não está impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta, conforme Inciso III do art. 14 da Lei 14.133/2021.
- f) que não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes, todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2.006, alterada, cujos termos declara conhecer na íntegra. (§ 2º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021).
- g) A empresa declara ainda que tem ciência que "a falsidade de declaração prestada objetivando benefícios na presente licitação, caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/2021".
- h) A empresa, no uso de suas atribuições legais, vem declarar, para fins de participação de processo licitatório, sob as penas da Lei, de que atende ao Inciso IV do art. 14 da Lei nº 14.133/2021 no que infere ao vínculo de eventuais servidores públicos desse órgão à empresa.
- i) Declaramos que a empresa se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, não utiliza menores de 18 (dezoito) anos para trabalho noturno, perigoso ou insalubre; nem menores de 16 (dezesesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos. Nos termos do artigo 1º, do Decreto Federal nº 4.358/2002.

..... de de 2025.

Nome e assinatura do representante legal RG nº.....



ANEXO III

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS PARA ME E EPP E
ATENDIMENTO DO §2º DO ART. 4º DA LEI Nº 14.133/21
(Se for o caso)**

Modelo de declaração

Processo de Licitação: Nº xxx/202x. Concorrência nº xxx/202x Tipo: menor preço global.

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal Sr.(a), portador do Documento de Identidade nº, inscrito no CPF sob o nº

DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte (**incluir a condição da empresa: Micro Empresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**), art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 vez que sua receita bruta anual não excedeu no exercício anterior, o limite fixado no art. 3º da Lei 123/06, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar, não se enquadrando em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas na legislação citada. DECLARA por fim, ainda não ter celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, em sintonia com o §2º, do art. 4º da Lei Federal 14.133/21.

_____, _____ de _____ de 20xx.

(assinatura do representante legal)



ANEXO IV
MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº2025

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº ____/2025
PROCESSO: Nº ____/2025

Aos _____, na sede da **Prefeitura Municipal de Rancharia**, pessoa jurídica de direito público, com sede a _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, representada neste ato pelo **Sr. _____**, Prefeito Municipal, residente à Rua _____, n.º _____, portador da Cédula de Identidade RG. n.º _____ e do CPF n.º _____, e de outro lado a empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, situada na Av. _____, n.º _____, na Cidade de _____, neste ato representada pelo Sr. _____, portador da carteira de identidade nº _____, e do CPF n.º _____, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/202..., processo administrativo n.º _____, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e decretos municipais, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de _____, especificado(s) no(s) item(ns)..... do Termo de Referência, anexo do edital de Licitação nº/2025, que é parte integrante desta Ata.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITEM	OBJETO	quantidade	Unitário	Total
1				

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. Será gerenciador e fiscal da ata a Secretaria Municipal de

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO

4.1. Não serão permitidas adesões a Ata de Registro de Preços oriunda deste certame por não haver regulamentação específica.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **1 (um) ano**, contado a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.2. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.4. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras



ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.2. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da [alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

6.3. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.4. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.5. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice INPC/IBGE previstos para a contratação;

6.6. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

6.7. Toda e qualquer alteração ou modificações nas condições estabelecidas na presente ATA de Registro de Preços será feita através de Termos Aditivos.

7. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

7.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

7.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

7.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado.

7.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.5. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

7.2. O cancelamento de registros será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

7.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação.

7.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

7.4.1. Por razão de interesse público;

7.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

7.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

8. DAS PENALIDADES

8.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

8.1.1. Pela recusa injustificada de retirar o Contrato ou o Pedido de Fornecimento dentro do prazo estabelecido ou recebê-la dentro de sua validade, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor empenhado.

8.1.2. Pelo atraso injustificado na entrega dos serviços, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total empenhado.

8.1.3. As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e consequentemente o pagamento delas não exime a Contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.



8.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

8.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 7., dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

9. CONDIÇÕES GERAIS

9.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos de acordo com o Termo de Referência:

9.1.1. Os medicamentos licitados deverão ser entregues na embalagem original, em perfeito estado, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, umidade, sem inadequação de conteúdo, identificado, nas condições de temperatura exigida no rótulo e com o número do registro emitido pela ANVISA;

9.1.2. O transporte deverá obedecer a critérios adequados, de modo a não afetar a qualidade e integridade dos mesmos;

9.1.3. Todas as despesas relacionadas com as entregas ocorrerão por conta do fornecedor;

9.1.4. Todos os medicamentos deverão conter a inscrição: **"PROIBIDA A VENDA NO COMÉRCIO"** estampada na parte externa da embalagem, conforme art. 7º da portaria nº 2.814/GM de 29 de maio de 1998;

9.1.5 Em caso de não aceitação dos medicamentos, o fornecedor deverá proceder à sua substituição no prazo de 5(cinco) dias, contados do recebimento da notificação respectiva, expedida pelo servidor responsável pelo recebimento;

9.1.6. Os medicamentos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

9.1.7. Em caso de proibição e/ou suspensão na fabricação, recolhimento de lotes pela ANVISA ou qualquer outro fato comprovado que prejudique a qualidade e segurança dos medicamentos, a contratada se responsabilizará pela troca;

9.1.8 Os medicamentos deverão ser entregues com **prazo de validade mínima de 12 (doze) meses a partir da data de fabricação;**

9.1.8.1. Caso tenha algum medicamento com prazo de validade inferior a 12 (doze) meses, **obriga** a DETENTORA a enviar juntamente com o medicamento, **um Termo de Compromisso de troca**, sendo indispensável a apresentação do mesmo;

9.1.9 O prazo de entrega, do objeto licitado deverá ser **de até 10 (dez) dias**, a contar do recebimento da ordem de compra ou nota de empenho;

a) O recebimento provisório ocorrerá, no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelos responsáveis pelo

acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência – em caso de troca/substituição;

b) O recebimento definitivo, ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, pelos responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, após a verificação da qualidade e quantidade dos medicamentos e consequente aceitação mediante termo de recebimento

9.1.9.1 Caso não seja possível a entrega no prazo estabelecido no subitem anterior, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo **menos 5 (cinco) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

9.1.10. Após a emissão da nota de empenho e comunicação formal da pessoa jurídica a ser contratada, a entrega dos bens deverá ser realizada na **Farmácia Municipal "Abel Zorzetto", na Unidade Básica de Saúde III de Rancharia – Centro de Saúde,**



localizado no endereço Rua: Duque de Caxias nº 740 – Centro – Rancharia – SP, CEP: 19.600-000 – Tel.:(18) 3265-9110 – E-mail: farmaciasaude@rancharia.sp.gov.br, quando serão apontados todos os vícios aparentes remanescentes de sua entrega.

9.1.11. As entregas podem ser realizadas de **Segunda-Feira à Sexta-Feira no horário das 7h:30min as 12h:00min no período da manhã, das 13h:00min as 16hs:00min no período da tarde**, respeitando os horários de atendimento da CAF estabelecido para o recebimento de mercadoria.

9.1.12. **Não consta pedido mínimo para entrega, devendo ser realizadas conforme necessidade de Secretária de Saúde;**

9.1.13 Em caso de comprovada descontinuidade na fabricação e/ou comercialização do produto ofertado, decorrente de fato superveniente, poderá ser permitida a sua substituição, mediante requerimento, por escrito e fundamentado da empresa contratada, e desde que o produto conserve as especificações técnicas mínima exigidas no edital, tenha qualidade similar ao produto substituído e que não acarrete qualquer ônus a PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHARIA.

9.1.13.1. O pedido para a substituição será submetido às áreas técnicas envolvidas, e à decisão superior, por ato administrativo, devidamente motivado, e desde que atenda aos interesses da Secretaria Municipal de Saúde – Farmácia Municipal “Abel Zorzetto”, farmácia do distrito de Ajicê e Gardênia e as farmácias da eSFs.

9.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em () vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

9.3. Fica eleito o Foro de Rancharia - SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

9.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis e demais normas aplicáveis.

Rancharia,.....dede 2025.

Prefeitura Municipal de Rancharia
Prefeito Municipal

ANEXO LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS) (REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)

CONTRATANTE:

CONTRATADO:

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

OBJETO:

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos



previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2 Damos-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: .

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome:

Cargo:

CPF:

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO/ATA REGISTRO DE PREÇO:

Nome:

Cargo:

CPF: _

Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: _____

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____



(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. *(inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)*

ANEXO V – FOLHETO DESCRITIVO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 193/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 065/2025.

Item	Descrição do Produto	Qte	Unid.	Marca
1	ACEBROFILINA XAROPE 25MG/ 05 ML. USO ORAL. USO ADULTO E PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: ACEBROFILINA XAROPE 25MG/ 05 ML. USO ORAL. USO PEDIÁTRICO ACIMA DE 02 ANOS. EMBALADO EM FRASCO DE 120 ML COM COPO MEDIDA.	1000	FR	
2	ACEBROFILINA XAROPE ADULTO 50MG/5ML. EMBALADO EM FRASCO DE 120ML COM MEDIDOR. DESCRIÇÃO TÉCNICA: ACEBROFILINA XAROPE ADULTO 50MG/5ML. EMBALADO EM FRASCO DE 120ML COM MEDIDOR. USO ADULTO	1500	FR	
3	ACETATO DE FLUORMETOLONA 1MG/ML (0,1%) SUSPENSÃO OFTALMOLÓGICA ESTÉRIL (COLÍRIO) - FRASCO COM 5ML. ACETATO DE FLUORMETOLONA 1MG/ML (0,1%) SUSPENSÃO OFTALMOLÓGICA ESTÉRIL (COLÍRIO) - FRASCO COM 5ML.	200	FR	
4	ACETATO DE HIDROCORTISONA 5MG + SULFATO DE NEOMICINA 5,0MG DESCRIÇÃO TÉCNICA: ACETATO DE HIDROCORTISONA 5MG + SULFATO DE NEOMICINA 5,0MG (EQUIVALENTE A 3,5MG DE NEOMICINA BASE) + TROXERRUTINA 20MG + ÁCIDO ASCÓRBICO 0,5MG + BENZOCAÍNA 2MG POMADA. USO TÓPICO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO. EMBALADO EM BISNAGA DE 10G.	800	TU	
5	ACETATO DE HIDROCORTIZONA 11,2MG/G (EQUIVALENTE A 10MG-1%) CREME DESCRIÇÃO TÉCNICA: ACETATO DE HIDROCORTIZONA 11,2MG/G (EQUIVALENTE A 10MG-1%) CREME DERMATOLÓGICO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO. USO TÓPICO. EMBALADO EM BISNAGA DE 30GR.	100	TU	
6	ACETATO DE HIDROXOCOBALAMINA 2MG + CL. DE LIDOCAÍNA 20MG + TRIF. TRISSÓDICO DE URIDINA 3MG + FOSF. DISSÓDICO DE CITIDINA 5MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL - FRASCO AMPOLA DE PÓ LIÓFILO /AMPOLA SOLUÇÃO DILUIENTE. ACETATO DE HIDROXOCOBALAMINA 2MG + CL. DE LIDOCAÍNA 20MG + TRIF. TRISSÓDICO DE URIDINA 3MG + FOSF. DISSÓDICO DE CITIDINA 5MG - USO ADULTO - SOLUÇÃO INJETÁVEL - FRASCO AMPOLA DE PÓ LIÓFILO /AMPOLA SOLUÇÃO DILUIENTE.	450	AM	
7	ACETATO DE PREDNISOLONA 1% SOLUÇÃO OFTÁLMICA - FRASCO DE 05 ML DESCRIÇÃO TÉCNICA: ACETATO DE PREDNISOLONA 1% SOLUÇÃO OFTÁLMICA - FRASCO DE 05 ML	500	FR	
8	ACETATO DE RETINOL + AMINOÁCIDOS + METIONINA +	100	BS	



	CLORANFENICOL 10.000UI/G + 25MG/G + 5MG/G + 5MG/G "ACETATO DE RETINOL + AMINOÁCIDOS + METIONINA + CLORANFENICOL 10.000UI/G + 25MG/G + 5MG/G + 5MG/G - POMADA OFTÁLMICA - BISNAGA 3,5G "			
9	ACETATO DE RETINOL 50000 UI/ML + COLECALCIFEROL 10000 UI/ML -*- EMBALADO EM FRASCO DE 20ML -*- SOLUÇÃO ORAL -*- USO ADULTO OU PEDIÁTRICO. ACETATO DE RETINOL 50000 UI/ML + COLECALCIFEROL 10000 UI/ML -*- EMBALADO EM FRASCO DE 20ML -*- SOLUÇÃO ORAL -*- USO ADULTO OU PEDIÁTRICO.	800	FR	
10	ACETILCISTEINA 10% AMPOLA 3ML	500	AM	
11	ACETILCISTEINA 20MG/ML - XAROPE INFANTIL - FRASCO DE 120 ML. ACETILCISTEINA 20MG/ML - XAROPE INFANTIL - FRASCO DE 120 ML.	1000	FR	
12	ACETILCISTEINA 40MG/ML XAROPE ADULTO FRASCO 120ML	1500	FR	
13	ACETILCISTEINA 600 MG/ G 5GR ENVELOPE 5 G	6000	ENV	
14	ACETILCISTEINA 600MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS ACETILCISTEINA 600MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ORAL - USO ADULTO - SUPLEMENTO ALIMENTAR EM COMPRIMIDOS REVESTIDOS.	20000	CP	
15	ACICLOVIR 400MG COMPRIMIDOS. ACICLOVIR 400MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO.	50000	CP	
16	ADRENALINA 1MG/ML - AMPOLA 1ML ADRENALINA 1MG/ML - AMPOLA 1ML	500	AM	
17	ALPRAZOLAM 1MG COMPRIMIDO	80000	CP	
18	ALPRAZOLAM 2MG COMPRIMIDO. USO ORAL. USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: ALPRAZOLAM 2MG COMPRIMIDO. USO ORAL. USO ADULTO.	200000	CP	
19	AMBROXOL XAROPE ADULTO -*- SOLUÇÃO ORAL. DESCRIÇÃO TÉCNICA: AMBROXOL XAROPE ADULTO -*- SOLUÇÃO ORAL - EMBALADO EM FRASCO DE 120ML DE 30MG/5ML COM COPO MEDIDOR.	3500	FR	
20	AMBROXOL XAROPE PEDIÁTRICO -*- SOLUÇÃO ORAL - DESCRIÇÃO TÉCNICA: AMBROXOL XAROPE PEDIÁTRICO -*- SOLUÇÃO ORAL - EMBALADO EM FRASCO DE 120ML DE 15MG/5ML COM COPO MEDIDOR.	2500	FR	
21	AMINOFILINA 240MG/10ML 10 ML	500	AM	
22	AMOXICILINA 875MG + CLAVUNALATO DE POTÁSSIO 125MG COMPRIMIDOS	20000	CP	
23	AMOXICILINA+ CLAVULANATO DE POTASSIO 400 MG+57 MG SUSPENSÃO OROL – FRASCO COM 70 ML DESCRIÇÃO TÉCNICA: AMOXICILINA+ CLAVULANATO DE POTASSIO 400 MG+57 MG SUSPENSÃO OROL – FRASCO COM 70 ML	1500	FR	
24	AMPICILINA 500MG COMPRIMIDOS. EMBALADO EM BLISTER COM 10 COMPRIMIDOS. DESCRIÇÃO TÉCNICA: AMPICILINA 500MG COMPRIMIDOS. EMBALADO EM BLISTER COM 10 COMPRIMIDOS.	10000	UN	
25	ATROPINA 0,5% SOL. OFTALMOLÓGICA	50	FR	
26	BACLOFENO 10 MG – COMPRIMIDOS DESCRIÇÃO TÉCNICA: BACLOFENO 10 MG – COMPRIMIDOS	20000	CP	
27	BENZIDAMINA, CLORIDRATO 1,5MG/ML SPRAY USO BUCAL SABOR MENTA NÃO CONTEM AÇÚCAR FRASCO COM 30ML. BENZIDAMINA, CLORIDRATO 1,5MG/ML - SPRAY - USO BUCAL - SABOR MENTA - NÃO CONTEM AÇÚCAR - USO ORAL - FRASCO COM 30ML.	500	FR	
28	BETAMETASONA + MALEATO DE DEXCLORFENIAMINA 0,25 MG + 2 MG/ 5 ML - XAROPE BETAMETASONA + MALEATO DE DEXCLORFENIAMINA 0,25 MG + 2 MG/ 5 ML - XAROPE, FRASCO 120 ML	1000	FR	
29	BETAMETASONA 0,5MG/5ML - ELIXIR - USO ADULTO E PEDIATRICO - FRASCO COM 120ML. BETAMETASONA 0,5MG/5ML - ELIXIR - USO ADULTO E PEDIATRICO -	500	FR	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA
Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000
Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201
CNPJ. 44.935.278/0001-26

	FRASCO COM 120ML.			
30	BISACODIL 5 MG - DRÁGEA DESCRIÇÃO TÉCNICA: BISACODIL 5 MG - DRÁGEA	15000	DG	
31	BISOPROLOL, FUMARATO 05 MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ADULTO - USO ORAL DESCRIÇÃO TÉCNICA: BISOPROLOL, FUMARATO 05 MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ADULTO - USO ORAL	350000	CP	
32	BISOPROLOL, FUMARATO 10 MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ADULTO - USO ORAL DESCRIÇÃO TÉCNICA: BISOPROLOL, FUMARATO 10 MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ADULTO - USO ORAL	200000	CP	
33	BISOPROLOL, FUMARATO 2,5 MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ADULTO - USO ORAL DESCRIÇÃO TÉCNICA: BISOPROLOL, FUMARATO 2,5 MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ADULTO - USO ORAL	180000	CP	
34	BISSULFATO DE CLOPIDOGREL 75MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ADULTO. USO ORAL. DESCRIÇÃO TÉCNICA: BISSULFATO DE CLOPIDOGREL 75MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ADULTO. USO ORAL.	250000	CP	
35	BORATO DE 8-HIDROXIQUINOLINA 0,40 MG + TROLAMINA BORATO DE 8-HIDROXIQUINOLINA 0,40 MG + TROLAMINA 140 MG - GOTAS, FRASCO 8 ML	200	FR	
36	BROMAZEPAM 3MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO - USO ORAL. DESCRIÇÃO TÉCNICA: BROMAZEPAM 3MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO - USO ORAL.	200000	CP	
37	BROMOPRIDA 10MG COMPRIMIDO	150000	CP	
38	BROMOPRIDA 4MG/ML - SOLUÇÃO ORAL - GOTAS - EMBALADO EM FRASCO GOTAS DE 20 ML. DESCRIÇÃO TÉCNICA: BROMOPRIDA 4MG/ML - SOLUÇÃO ORAL - GOTAS - EMBALADO EM FRASCO GOTAS DE 20 ML.	2500	FR	
39	BROMOPRIDA 5MG/ML - INJETÁVEL - AMPOLA DE 2ML BROMOPRIDA 5MG/ML - INJETÁVEL - AMPOLA DE 2ML	2000	AM	
40	BUDESONIDA 32 MCG - SEM CONSERVANTE - USO INTRANASAL - USO ADULTO E PEDIATRICO SUSPENSÃO AQUOSA NASAL - FRASCO SPRAY COM VALVULA DOSIFICADORA - FRASCO COM 120 DOSES DESCRIÇÃO TÉCNICA: BUDESONIDA 32 MCG - SEM CONSERVANTE - USO INTRANASAL - USO ADULTO E PEDIATRICO SUSPENSÃO AQUOSA NASAL - FRASCO SPRAY COM VALVULA DOSIFICADORA - FRASCO COM 120 DOSES	600	FR	
41	BUDESONIDA 50 MCG SPRAY NASAL FRASCO 120 DOSES	400	FR	
42	BUDESONIDA 64 MCG SPRAY NASAL FRASCO 120ML	600	FR	
43	BUPROPIONA, CLORIDRATO 150MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL. USO ADULTO DESCRIÇÃO TÉCNICA: BUPROPIONA, CLORIDRATO 150MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL. USO ADULTO	150000	CP	
44	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA + DIPIRONA SÓDICA 4 MG + 500 MG/ML - INJETÁVEL BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA + DIPIRONA SÓDICA 4 MG + 500 MG/ML - INJETÁVEL, AMPOLA 5 ML	500	AM	
45	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10 MG/ML GOTAS - FRASCO 20ML	1500	FR	
46	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG + DIPIRONA SÓDICA 250MG COMPRIMIDO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG + DIPIRONA SÓDICA 250MG COMPRIMIDO.	150000	CP	
47	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 06 ANOS. DESCRIÇÃO TÉCNICA:	70000	CP	



	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 06 ANOS.			
48	CAFEINA 30 MG + CARISOPRODOL 125 MG + PARACETAMOL 300 MG + DICLOFENACO DE SÓDIO 50 MG COMPRIMIDOS. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CAFEINA 30 MG + CARISOPRODOL 125 MG + PARACETAMOL 300 MG + DICLOFENACO DE SÓDIO 50 MG COMPRIMIDOS.	300000	UN	
49	CARBOCISTEINA XAROPE 20MG/ML - USO ORAL - USO PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: CARBOCISTEINA XAROPE 20MG/ML - USO ORAL - USO PEDIÁTRICO - EMBALADO EM FRASCO DE 100 ML COM COPO MEDIDOR.	2000	FR	
50	CARBOCISTEINA XAROPE 50MG/ML - USO ORAL - USO ADULTO - DESCRIÇÃO TÉCNICA: CARBOCISTEINA XAROPE 50MG/ML - USO ORAL - USO ADULTO - EMBALADO EM FRASCO DE 100 ML COM COPO MEDIDOR.	3000	FR	
51	CARMELOSE SÓDICA 5MG/ML. USO ADULTO - USO OFTÁLMICA ESTÉRIL. EMBALADO EM FRASCO DE 15ML. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CARMELOSE SÓDICA 5MG/ML. USO ADULTO - USO OFTÁLMICA ESTÉRIL. EMBALADO EM FRASCO DE 15ML.	1000	FR	
52	CELECOXIBE 200 MG COMPRIMIDO	50000	CP	
53	CETOCONAZOL + BETAMETASONA + NEOMICINA POMADA 30GR BISNAGA	1000	BS	
54	CETOCONAZOL 200MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: CETOCONAZOL 200MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO - EMBALADO EM BLISTER COM 10 COMPRIMIDOS. DEVERÁ OBEDECER A QUANTIDADE SOLICITADA.	8000	CP	
55	CETOCONAZOL 20MG - CREME DERMATOLÓGICO - EMBALADO EM BISNAGA DE ALUMÍNIO DE 30 GRAMAS. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CETOCONAZOL 20MG - CREME DERMATOLÓGICO - EMBALADO EM BISNAGA DE ALUMÍNIO DE 30 GRAMAS.	3000	TU	
56	CETOPROFENO 100MG COMPRIMIDOS	150000	CP	
57	CETOPROFENO 20MG/ML USO ORAL SOLUÇÃO ORAL GOTAS FRASCO COM 20ML. CETOPROFENO 20MG/ML - USO ORAL - SOLUÇÃO ORAL GOTAS - USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 1 ANO - FRASCO COM 20ML.	1000	FR	
58	CETOPROFENO 50 MG/ML - INJETÁVEL INTRAMUSCULAR 2ML AMPOLA	1600	AM	
59	CILOSTAZOL 100MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CILOSTAZOL 100MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO.	50000	CP	
60	CILOSTAZOL 50MG COMPRIMIDOS. USO ORAL - USO ADULTO DESCRIÇÃO TÉCNICA: CILOSTAZOL 50MG COMPRIMIDOS. USO ORAL - USO ADULTO	150000	CP	
61	CIMETIDINA 150MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA 2ML CIMETIDINA 150MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA 2ML	400	AM	
62	CINARIZINA DE 25MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CINARIZINA DE 25MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO.	150000	CP	
63	CINARIZINA DE 75MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CINARIZINA DE 75MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO.	300000	CP	
64	CITALOPRAM 20MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CITALOPRAM 20MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO.	350000	CP	
65	CLONAZEPAM 0,5MG COMPRIMIDOS. USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CLONAZEPAM 0,5MG COMPRIMIDOS. USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	300000	CP	
66	CLONAZEPAM 2MG COMPRIMIDOS. USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CLONAZEPAM 2MG COMPRIMIDOS. USO ORAL - USO ADULTO E	800000	CP	



	PEDIÁTRICO.			
67	CLONAZEPAN CLORIDRATO 0,25 MG COMPRIMIDO SUBLINGUAL. USO ORAL ADULTO E PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: CLONAZEPAN CLORIDRATO 0,25 MG COMPRIMIDO	100000	CP	
68	CLONIDINA, CLORIDRATO 100MG COMPRIMIDOS. USO ORAL. USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: CLONIDINA, CLORIDRATO 100MG COMPRIMIDOS. USO ORAL. USO ADULTO.	200000	CP	
69	CLORETO DE POTÁSSIO 6% (60MG/ML) - SOLUÇÃO ORAL - USO ORAL - DESCRIÇÃO TÉCNICA: CLORETO DE POTÁSSIO 6% (60MG/ML) - SOLUÇÃO ORAL - USO ORAL - USO ADULTO. EMBALADO EM FRASCO DE 100ML COM COPO MEDIDOR.	200	FR	
70	CLORIDRATO DE CLOBAZAM 20MG - COMPRIMIDO - USO ORAL CLORIDRATO DE CLOBAZAM 20MG - COMPRIMIDO - USO ORAL	80000	CP	
71	CLORIDRATO DE CLOBAZAM DE 10MG COMPRIMIDO USO ORAL DESCRIÇÃO TECNICA:CLORIDRATO DE CLOBAZAM DE 10MG COMPRIMIDO USO ORAL	50000	CP	
72	CLORIDRATO DE IMIPRAMINA 25MG - COMPRIMIDO - USO ORAL - USO ADULTO CLORIDRATO DE IMIPRAMINA 25MG - COMPRIMIDO - USO ORAL - USO ADULTO	30000	CP	
73	CLORIDRATO DE OXIMETAZOLINA 0,5MG/ML - USO ADULTO - SOLUÇÃO NASAL - USO NASAL - EMBALADO EM FRASCO DE 30ML DESCRIÇÃO TÉCNICA: CLORIDRATO DE OXIMETAZOLINA 0,5MG/ML - USO ADULTO - SOLUÇÃO NASAL - USO NASAL - EMBALADO EM FRASCO DE 30ML	500	FR	
74	CLORIDRATO DE PIPERIDOLATO 100 MG + HESPERIDINA 50 MG + ÁCIDO ASCORBICO 50 MG OB COMPRIMIDOS	100000	CP	
75	CLORIDRATO DE SERTRALINA 50MG COMPRIMIDOS REVESTIDO. USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: CLORIDRATO DE SERTRALINA 50MG COMPRIMIDOS REVESTIDO. USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	400000	CP	
76	CLORIDRATO DE TIORIDAZINA 50MG COMPRIMIDOS CLORIDRATO DE TIORIDAZINA 50MG COMPRIMIDOS	9000	CP	
77	CLORIDRATO DULOXETINA 30MG CÁPSULA DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO. CLORIDRATO DULOXETINA 30MG CÁPSULA DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO.	60000	CAPS	
78	COLAGENASE 0,6 U/G POMADA BISNAGA 30 GR	1000	BS	
79	COLAGENASE 0,6U/G + CLORANFENICOL 0,01G/G - USO TÓPICO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO. EMBALADO EM BISNAGA DE 30G. POMADA DERMATOLÓGICA. DESCRIÇÃO TÉCNICA: COLAGENASE 0,6U/G + CLORANFENICOL 0,01G/G - USO TÓPICO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO. EMBALADO EM BISNAGA DE 30G. POMADA DERMATOLÓGICA.	5000	TU	
80	COMPLEXO DE HIDRÓXIDO DE FERRO III POLIMALTOSADO 330MG (EQUIVALENTE A 100MG DE FERRO III), ÁGUA BIDEUTILADA Q.S.P 2ML. SOLUÇÃO INJETÁVEL INTRAMUSCULAR AMPOLA DE 2ML.-*- EMBALADO EM CAIXA C/ 05 AMPOLA DE 2ML + AGULHAS LONGAS DESCRIÇÃO TÉCNICA: COMPLEXO DE HIDRÓXIDO DE FERRO III POLIMALTOSADO 330MG (EQUIVALENTE A 100MG DE FERRO III), ÁGUA BIDEUTILADA Q.S.P 2ML. SOLUÇÃO INJETÁVEL INTRAMUSCULAR AMPOLA DE 2ML.-*- EMBALADO EM CAIXA C/ 05 AMPOLA DE 2ML + AGULHAS LONGAS.	100	CX	
81	DELTAMETRINA 0,02MG/ML LOÇÃO - USO EXTERNO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO - EMBALADO EM FRASCO DE 100ML. DESCRIÇÃO TÉCNICA: DELTAMETRINA 0,02MG/ML LOÇÃO - USO EXTERNO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO - EMBALADO EM FRASCO DE 100ML.	100	FR	
82	DELTAMETRINA 0,02MG/ML SHAMPOO - USO EXTERNO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO	1000	FR	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA

Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000

Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201

CNPJ. 44.935.278/0001-26

	DESCRIÇÃO TÉCNICA: DELTAMETRINA 0,02MG/ML SHAMPOO – USO EXTERNO – USO ADULTO E PEDIÁTRICO - EMBALADO EM FRASCO DE 100ML ACOMPANHADO COM PENTE FINO.			
83	DES Loratadina 0,5MG/ML XAROPE 60ML FRASCO	1000	FR	
84	DES Venlafaxina, Succinato 100MG COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA. DES Venlafaxina, Succinato 100MG COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO.	80000	CP	
85	DES Venlafaxina, Succinato 50MG COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO. DES Venlafaxina, Succinato 50MG COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO.	100000	CP	
86	DEXAMETASONA 0,1% + SULFATO DE NEOMICINA 0,5% + SULFATO DE POLIMIXINA 600 MIL UI% (1MG+5MG+6.000UI/ML) DESCRIÇÃO TÉCNICA: DEXAMETASONA 0,1% + SULFATO DE NEOMICINA 0,5% + SULFATO DE POLIMIXINA 600 MIL UI% (1MG+5MG+6.000UI/ML) - SOLUÇÃO OFTÁLMICA ESTÉRIL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO. EMBALADO EM FRASCO DE 5ML.	200	FR	
87	DEXAMETASONA 0,5MG COMPRIMIDOS. USO ORAL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: DEXAMETASONA 0,5MG COMPRIMIDOS. USO ORAL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO. CADA BLISTER DEVERÁ CONTER 20 COMPRIMIDOS.	5000	UN	
88	DEX Clorfeniramina, Maleato de 2MG/5ML. SOLUÇÃO ORAL. EMBALADO EM FRASCO DE 100ML. DESCRIÇÃO TÉCNICA: DEX Clorfeniramina, Maleato de 2MG/5ML. SOLUÇÃO ORAL. EMBALADO EM FRASCO DE 100ML.	3500	FR	
89	DIACEREINA 50MG CAPSULAS – USO ADULTO – USO ORAL DIACEREINA 50MG CAPSULAS – USO ADULTO – USO ORAL	80000	CS	
90	DICLOFENACO DE DIETILAMONIO 10 MG - GEL - TUBO COM 60 GR DESCRIÇÃO TÉCNICA: DICLOFENACO DE DIETILAMONIO 10 MG - GEL - TUBO COM 60 GR	4000	TU	
91	DICLOFENACO DE SÓDIO 25MG/ML AMPOLA DE 3ML --- SOLUÇÃO INJETÁVEL. EMBALADO EM CAIXA COM 50 AMPOLAS DESCRIÇÃO TÉCNICA: DICLOFENACO DE SÓDIO 25MG/ML AMPOLA DE 3ML --- SOLUÇÃO INJETÁVEL. EMBALADO EM CAIXA COM 50 AMPOLAS	400	AM	
92	DICLOFENACO SÓDICO 50MG - COMPRIMIDO - USO ORAL DESCRIÇÃO TÉCNICA: DICLOFENACO SÓDICO 50MG - COMPRIMIDO - USO ORAL	50000	CP	
93	DIMENIDRATO 50MG+ PIRIDOXINA 10MG COMPRIMIDOS	50000	CP	
94	DIMENIDRINATO + PIRIDOXINA 25 MG + 5 MG/ML GOTAS - FRASCO 30 ML	1000	FR	
95	DIOSMINA 450MG + HESPERIDINA 50MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS. USO ORAL – USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: DIOSMINA 450MG + HESPERIDINA 50MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS. USO ORAL – USO ADULTO.	900000	CP	
96	DIPIRONA SÓDICA 500MG/1,5ML + CLORIDRATO DE ADIFENINA 10MG/1,5ML + CLORIDRATO DE PROMETAZINA 5MG/1,5ML - GOTAS - FRASCO DE 20ML DIPIRONA SÓDICA 500MG/1,5ML + CLORIDRATO DE ADIFENINA 10MG/1,5ML + CLORIDRATO DE PROMETAZINA 5MG/1,5ML - USO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO - GOTAS - FRASCO DE 20ML.	1000	FR	
97	DIPROPIONATO DE BETAMETASONA 400MCG/ML - SUSPENSÃO PARA NEBULIZAÇÃO - FLACONETE DE 2ML. DIPROPIONATO DE BETAMETASONA 400MCG/ML - SUSPENSÃO INALATÓRIA - USO INALATÓRIO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO - FLACONETES DE 2ML.	800	FT	
98	DIPROPIONATO DE BETAMETASONA 5MG/ML + FOSFATO DE DISSODICO DE BETAMETASONA 2MG/ML DESCRIÇÃO TÉCNICA: DIPROPIONATO DE BETAMETASONA 5MG/ML + FOSFATO DE DISSODICO DE BETAMETASONA 2MG/ML. SOLUÇÃO INJETÁVEL.	2000	AM	



	EMBALADO EM AMPOLA DE 1ML.			
99	DIVALPROATO DE SÓDIO 250 MG ER COMPRIMIDOS	50000	CP	
100	DIVALPROATO SÓDIO ER 500 MG COMPRIMIDO	70000	CP	
101	DOMPERIDONA 10MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO DESCRIÇÃO TÉCNICA: DOMPERIDONA 10MG COMPRIMIDOS - USO ORAL - USO ADULTO	120000	CP	
102	DOXICICLINA 100MG COMPRIMIDOS	10000	CP	
103	DROPROPIZINA XAROPE 1,5 MG/ML (15MG/5ML). USO ORAL – USO PEDIÁTRICO. EMBALADO EM FRASCO DE 120 ML COM COPO MEDIDA. DESCRIÇÃO TÉCNICA: DROPROPIZINA XAROPE 1,5 MG/ML (15MG/5ML). USO ORAL – USO PEDIÁTRICO. EMBALADO EM FRASCO DE 120 ML COM COPO MEDIDA.	1000	FR	
104	DROPROPIZINA XAROPE 3,0 MG/ML (30MG/5ML). USO ORAL – USO ADULTO. EMBALADO EM FRASCO DE 120 ML COM COPO MEDIDA. DESCRIÇÃO TÉCNICA: DROPROPIZINA XAROPE 3,0 MG/ML (30MG/5ML). USO ORAL – USO ADULTO. EMBALADO EM FRASCO DE 120 ML COM COPO MEDIDA.	1500	FR	
105	DULOXETINA, CLORIDRATO 60MG CÁPSULA DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO. DULOXETINA, CLORIDRATO 60MG CÁPSULA DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO.	60000	CAPS	
106	ENALAPRIL, MALEATO 5MG - COMPRIMIDO. ENALAPRIL, MALEATO 5MG COMPRIMIDOS.	10000	CP	
107	ENOXAPARINA SÓDICA 20MG/0,2ML - SOL. INJETÁVEL - USO SUBCUTANEO - SC - SERINGA PREENCHIDA. ENOXAPARINA SÓDICA 20MG/0,2ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - USO SUBCUTANEO - SC - USO ADULTO - SERINGA PREENCHIDA.	400	AM	
108	ENOXAPARINA SÓDICA 40MG/0,4ML - SOLUÇÃO INJETAVEL S.C. - (SERINGAS PREENCHIDAS) ENOXAPARINA SÓDICA 40MG/0,4ML - SOLUÇÃO INJETAVEL S.C. - (SERINGAS PREENCHIDAS)	600	SERIG	
109	ENOXAPARINA SÓDICA 60MG/0,6ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - USO SUBCUTANEO - SC - USO ADULTO - SERINGA PREENCHIDA. ENOXAPARINA SÓDICA 60MG/0,6ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL - USO SUBCUTANEO - SC - USO ADULTO - SERINGA PREENCHIDA.	400	AM	
110	ESCITALOPRAM 10MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ORAL - USO ADULTO ESCITALOPRAM 10MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS - USO ORAL - USO ADULTO	80000	CP	
111	ESCITALOPRAM 15MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS ESCITALOPRAM 15MG - COMPRIMIDOS REVESTIDOS	50000	CP	
112	ESCITALOPRAM, OXALATO 20MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL. USO ADULTO DESCRIÇÃO TÉCNICA: ESCITALOPRAM, OXALATO 20MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL. USO ADULTO	120000	CP	
113	ESPIROLACTONA 50MG COMPRIMIDOS. USO ORAL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: ESPIROLACTONA 50MG COMPRIMIDOS. USO ORAL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	80000	CP	
114	ETORICOXIBE 90MG COMPRIMIDO REVESTIDO ETORICOXIBE 90MG COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ORAL - USO ADULTO	30000	CP	
115	FENAZOPIRIDINA, CLORIDRATO 100 MG DRÁGEAS. USO ORAL – USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: FENAZOPIRIDINA, CLORIDRATO 100 MG DRÁGEAS. USO ORAL – USO ADULTO.	15000	CP	
116	FOSFATO DISSÓDICO DE CITIDINA 2,5MG, TRIFOSFATO TRISSODICO DE URIDINA 1,5MG E ACETATO DE HIDROXOCOBALAMINA 1,0MG CÁPSULA	30000	CS	
117	FOSFATO DISSÓDICO DE DEXAMETASONA 1,5MG/ML + DIPIRONA	1500	CX	



	SÓDICA 500MG/ML + HIDROXOCOBALAMINA 5MG/ML USO ADULTO. EMBALADO EM CAIXA COM 6 AMPOLAS DE 1ML (03 DOSES). SOLUÇÃO INJETÁVEL INTRAMUSCULAR DESCRIÇÃO TÉCNICA: FOSFATO DISSÓDICO DE DEXAMETASONA 1,5MG/ML + DIPIRONA SÓDICA 500MG/ML + HIDROXOCOBALAMINA 5MG/ML USO ADULTO. EMBALADO EM CAIXA COM 6 AMPOLAS DE 1ML (03 DOSES). SOLUÇÃO INJETÁVEL INTRAMUSCULAR. AMPOLA I: HIDROXOCOBALAMINA (VIT. B12) 5MG VEÍCULO QSP 1ML. AMPOLA II: FOSFATO DISSÓDICO DE DEXAMETASONA 1,5MG/ML + DIPIRONA SÓDICA 500MG/ML + VEÍCULO QSP 1ML.			
118	FUMARATO DE MOMETASONA 50MCG/ATOMIZAÇÃO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 02 ANOS DESCRIÇÃO TÉCNICA: FUMARATO DE MOMETASONA 50MCG/ATOMIZAÇÃO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 02 ANOS. USO NASAL. SPRAY NASAL AQUOSO. EMBALADO EM FRASCO COM 9G CONTENDO 60 ATOMIZAÇÕES.	1500	FR	
119	GABAPENTINA 300MG CÁPSULA. USO ORAL. USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: GABAPENTINA 300MG CÁPSULA. USO ORAL. USO ADULTO.	100000	CS	
120	GINKGO BILOBA 80MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS. USO ORAL – USO ADULTO – MEDICAMENTO FITOTERÁPICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: GINKGO BILOBA 80MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS. USO ORAL – USO ADULTO – MEDICAMENTO FITOTERÁPICO.	100000	CP	
121	GLICOSE 25% - SOLUÇÃO INJETÁVEL GLICOSE 25% - SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMPOLA 10 ML	200	AM	
122	HIDROCORTISONA 10 MG/ML + POLIMIXINA B 10.000 UI + SULFATO DE NEOMICINA 5 MG - SOLUÇÃO OTOLÓGICA HIDROCORTISONA 10 MG/ML + POLIMIXINA B 10.000 UI + SULFATO DE NEOMICINA 5 MG - SOLUÇÃO OTOLÓGICA, FRASCO 10 ML	500	FR	
123	ISOXSUPRINA, CLORIDRATO 10MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO – USO ORAL. DESCRIÇÃO TÉCNICA: ISOXSUPRINA, CLORIDRATO 10MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO – USO ORAL.	10000	CP	
124	LEVOFLOXACINO 750 MG LEVOFLOXACINO 750 MG, comprimido.	20000	CP	
125	LEVOMEPROMAZINA 100MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO E PEDIÁTRICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: LEVOMEPROMAZINA 100MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	60000	CP	
126	LEVOMEPROMAZINA 25MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO E PEDIÁTRICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: LEVOMEPROMAZINA 25MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	35000	CP	
127	LEVOMEPROMAZINA 4% - GOTAS - SOLUÇÃO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: LEVOMEPROMAZINA 4% - GOTAS - SOLUÇÃO ORAL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO	400	FR	
128	LOPERAMIDA 2MG COMPRIMIDOS. DESCRIÇÃO TÉCNICA: LOPERAMIDA 2MG COMPRIMIDOS.	1000	CP	
129	LORAZEPAN 2MG COMPRIMIDOS. DESCRIÇÃO TÉCNICA: LORAZEPAN 2MG COMPRIMIDOS.	50000	CP	
130	MALEATO DE BRONFENIRAMINA 12MG + CLORIDRATO DE FENILEFRINA 15MG COMPRIMIDOS REVESTIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO. MALEATO DE BRONFENIRAMINA 12MG + CLORIDRATO DE FENILEFRINA 15MG COMPRIMIDOS REVESTIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA - USO ORAL - USO ADULTO.	40000	CP	
131	MALEATO DE BRONFENIRAMINA 2MG/ML + CLORIDRATO DE FENILEFRINA 2,5MG/ML DESCRIÇÃO TÉCNICA:	1500	FR	



	MALEATO DE BRONFENIRAMINA 2MG/ML + CLORIDRATO DE FENILEFRINA 2,5MG/ML – SOLUÇÃO ORAL – USO ORAL – USO PEDIÁTRICO ACIMA DE 2 ANOS. EMBALADO EM FRASCO DE 20 ML.			
132	MELOXICAM 15MG COMPRIMIDO	50000	CP	
133	METILCOBALAMINA 1.000MCG COMPRIMIDO - SUBLINGUAL - VIT. B12 METILCOBALAMINA 1.000MCG COMPRIMIDO - SUBLINGUAL - VIT. B12	30000	CP	
134	METILFENIDATO 20MG LIBERAÇÃO PROLONGADA	20000	CP	
135	METILFENIDATO, CLORIDRATO 10MG COMPRIMIDO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 06 ANOS. DESCRIÇÃO TÉCNICA: METILFENIDATO, CLORIDRATO 10MG COMPRIMIDO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 06 ANOS.	30000	CP	
136	MIRTAZAPINA 30MG - COMPRIMIDO REVESTIDO MIRTAZAPINA 30MG - COMPRIMIDO REVESTIDO	30000	CP	
137	MONTELUCASTE DE SÓDIO 10MG COMP. REVESTIDO MONTELUCASTE DE SÓDIO 10MG COMPRIMIDOS REVESTIDO	50000	CP	
138	MONTELUCASTE DE SÓDIO 5MG COMPRIMIDOS MASTIGÁVEL USO ORAL USO PEDIÁTRICO DE 06 A 14 ANOS DE IDADE. MONTELUCASTE DE SÓDIO 5MG COMPRIMIDOS MASTIGÁVEL - USO PEDIÁTRICO ACIMA 06 A 14 ANOS DE IDADE - USO ORAL.	20000	CP	
139	NAFAZOLINA, CLORIDRATO 0,5MG/ML - SOLUÇÃO NASAL - GOTAS - USO ADULTO - FRASCO COM 30ML. NAFAZOLINA, CLORIDRATO 0,5MG/ML - SOLUÇÃO NASAL - GOTAS - USO ADULTO - USO NASAL - FRASCO COM 30ML.	550	FR	
140	NALTREXONA 50MG NALTREXONA 50MG	8000	CP	
141	NAPROXENO SODICO 550MG COMPRIMIDO REVESTIDO NAPROXENO SODICO 550MG COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ORAL - USO ADULTO.	30000	CP	
142	NEPMICINA, SULFATO 5MG/G + BACITRACINA ZINCICA 250UI/G - POMADA DERMATOLOGICA - 10G NEOMICINA, SULFATO 5MG/G + BACITRACINA ZINCICA 250UI/G - POMADA DERMATOLOGICA - 10G	5000	BS	
143	NIFEDIPINA 20 MG COMPRIMIDOS DESCRIÇÃO TÉCNICA: NIFEDIPINA 20 MG COMPRIMIDOS	50000	CP	
144	NIMESULIDA 100 MG COMPRIMIDOS	70000	CP	
145	NIMESULIDA 50MG/ML GOTAS. SUSPENSÃO ORAL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: NIMESULIDA 50MG/ML GOTAS. SUSPENSÃO ORAL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 12 ANOS. EMBALADO EM FRASCO CONTA GOTA DE 15ML.	2500	FR	
146	NIMODIPINA 30MG COMPRIDOS. USO ORAL – USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: NIMODIPINA 30MG COMPRIDOS. USO ORAL – USO ADULTO.	20000	CP	
147	NISTATINA 100.000UI/G + ÓXIDO DE ZINCO 200MG/G - POMADA DERMATOLÓGICA - 60GR. NISTATINA 100.000UI/G + ÓXIDO DE ZINCO 200MG/G - POMADA DERMATOLÓGICA - EMBALADO EM BISNAGA DE 60GR.	3000	TB	
148	NISTATINA CREME VAGINAL 25000UI/G. USO VAGINAL DESCRIÇÃO TÉCNICA: NISTATINA CREME VAGINAL 25000UI/G. USO VAGINAL. EMBALADO EM TUBO DE 60 GRAMAS + 14 APLICADOR	1400	TU	
149	NITRAZEPAN 5MG COMPRIMIDO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO. USO ORAL. DESCRIÇÃO TÉCNICA: NITRAZEPAN 5MG COMPRIMIDO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO. USO ORAL.	50000	CP	
150	NORFLOXACINO 400MG COMPRIMIDO. USO ORAL. USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: NORFLOXACINO 400MG COMPRIMIDO. USO ORAL. USO ADULTO.	10000	CP	
151	OXCARBAZEPINA 300MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS. USO ORAL – USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA:	50000	CP	



	OXCARBAZEPINA 300MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS. USO ORAL - USO ADULTO.			
152	PARACETAMOL 500MG + FOSFATO DE CODEINA 30MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 12 ANOS. DESCRIÇÃO TÉCNICA: PARACETAMOL 500MG + FOSFATO DE CODEINA 30MG COMPRIMIDOS. USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 12 ANOS.	200000	CP	
153	PAROXETINA 20MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL - USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: PAROXETINA 20MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL - USO ADULTO.	100000	CP	
154	PENTOXIFILINA 400MG COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA. USO ORAL. USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: PENTOXIFILINA 400MG COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERAÇÃO PROLONGADA. USO ORAL. USO ADULTO.	50000	CP	
155	PERICIAZINA 10MG/ML(1%). USO PEDIÁTRICO – SOLUÇÃO ORAL (GOTAS). EMBALADO EM FRASCO DE 20ML. DESCRIÇÃO TÉCNICA: PERICIAZINA 10MG/ML(1%). USO PEDIÁTRICO – SOLUÇÃO ORAL (GOTAS). EMBALADO EM FRASCO DE 20ML.	100	FR	
156	PERICIAZINA 40MG/ML (4%). USO ADULTO – SOLUÇÃO ORAL (GOTAS). DESCRIÇÃO TÉCNICA: PERICIAZINA 40MG/ML (4%). USO ADULTO – SOLUÇÃO ORAL (GOTAS). EMBALADO EM FRASCO DE 20ML.	250	FR	
157	PIROXICAM 20MG CÁPSULA - USO ORAL - USO ADULTO. PIROXICAM 20MG CÁPSULA - USO ORAL - USO ADULTO.	120000	CAPS	
158	POLICRESULENO 50MG/G + CLORIDRATO DE CINCHOCAINA 10MG/G - POMADA RETAL - 30GR. POLICRESULENO 50MG/G + CLORIDRATO DE CINCHOCAINA 10MG/G - POMADA RETAL - USO ADULTO - USO ANORRETAL - COM 10 UNIDADES APLICADORES DESCARTÁVEIS - BISNAGA DE 30 GR.	1000	TB	
159	PREGABALINA 50MG PREGABALINA 50MG	100000	CAPS	
160	PREGABALINA 75 MG CÁPSULAS DESCRIÇÃO TÉCNICA: PREGABALINA 75 MG CÁPSULAS	100000	CS	
161	PROGESTERONA NATURAL MICRONIZADA 200MG COMPRIMIDOS	20000	CP	
162	PROPIONATO DE CLOBETASOL 0,5MG/G. CREME DERMATOLÓGICO. USO TÓPICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: PROPIONATO DE CLOBETASOL 0,5MG/G. CREME DERMATOLÓGICO. USO TÓPICO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 12 ANOS. EMBALADO EM BISNAGA COM 30G.	1000	TU	
163	QUETIAPINA 25MG - HEMIFUMARATO - COMPRIMIDOS REVESTIDOS QUETIAPINA 25MG - HEMIFUMARATO - COMPRIMIDOS REVESTIDOS	50000	CP	
164	QUETIAPINA, HEMIFUMARATO 50MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS. QUETIAPINA, HEMIFUMARATO 50MG COMPRIMIDOS REVESTIDOS.	80000	CP	
165	REPELENTE CORPORAL EM SPRAY – USO TÓPICO – COM BASE EM DIETILTOLUAMIDA (DEET) E EXTRATOS DE VEGETAIS, DESTINADOS À PROTEÇÃO INDIVIDUAL – SPRAY COM 200ML. DESCRIPTIVO TÉCNICO: REPELENTE CORPORAL EM SPRAY – USO TÓPICO – EM APRESENTAÇÃO LÍQUIDA, PRONTO PARA USO, COM BASE EM DIETILTOLUAMIDA (DEET), COM CONCENTRAÇÃO ENTRE 10% OU MAIS, E EXTRATOS NATURAL DE ALOE VERA E CAMOMILA, DESTINADOS À PROTEÇÃO INDIVIDUAL – PROTEÇÃO EFICAZ COMPROVADA POR ATÉ 10 (DEZ) HORAS, FORMULA NÃO OLEOSA, DE RÁPIDA ABSORÇÃO, COM FRAGÂNCIA SUAVE, APTO PARA USO POR ADULTOS, GESTANTES E CRIANÇAS, PRODUTO DERMATOLOGICAMENTE TESTADO.	10000	FR	
166	RISPERIDONA 01 MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: RISPERIDONA 01 MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	300000	CP	
167	RISPERIDONA 02 MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ADULTO E	500000	CP	



	PEDIÁTRICO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: RISPERIDONA 02 MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ADULTO E PEDIÁTRICO.			
168	RISPERIDONA 1 MG/ML – EMBALADO EM FRASCO DE 30 ML DESCRIÇÃO TÉCNICA: RISPERIDONA 1 MG/ML – EMBALADO EM FRASCO DE 30 ML	2000	FR	
169	RISPERIDONA 3MG COMPRIMIDOS	250000	CP	
170	RIVAROXABANA 10MG COMPRIMIDOS RIVAROXABANA 10MG COMPRIMIDOS	30000	CP	
171	RIVAROXABANA 15MG COMPRIMIDOS RIVAROXABANA 15MG COMPRIMIDOS	20000	CP	
172	RIVAROXABANA 20 MG - USO ADULTO. USO ORAL. DESCRIÇÃO TÉCNICA: RIVAROXABANA 20 MG - USO ADULTO. USO ORAL.	40000	CP	
173	ROSUVASTATINA 10MG - COMPRIMIDO ROSUVASTATINA 10MG - COMPRIMIDO	20000	CP	
174	SIMETICONA 75MG/ML, EMULSÃO ORAL GTS - FRASCO 10ML	2800	FR	
175	SITAGLIPTINA 50 MG SITAGLIPTINA 50 MG	150000	CP	
176	SULFATO DE GENTAMICINA 3MG/ML + FOSFATO DISSÓDICO DE BETAMETASONA 1MG/ML DESCRIÇÃO TÉCNICA: SULFATO DE GENTAMICINA 3MG/ML + FOSFATO DISSÓDICO DE BETAMETASONA 1MG/ML. SOLUÇÃO OTO/OFTÁLMICA – USO ADULTO E PEDIÁTRICO – USO TÓPICO. EMBALADO EM FRASCO DE 10ML.	500	FR	
177	SULFATO DE SALBUTAMOL 0,4MG/ML XAROPE. USO ORAL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: SULFATO DE SALBUTAMOL 0,4MG/ML XAROPE. USO ORAL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 02 ANOS. EMBALADO EM FRASCO DE 100 ML.	600	FR	
178	SUPLEMENTO DE VITAMINA "D³" COLECALCIFEROL D 5MCG - 200UI - SOLUÇÃO ORAL GOTAS - FRASCO COM 30ML. SUPLEMENTO DE VITAMINA "D³" COLECALCIFEROL D 5MCG - 200UI - SOLUÇÃO ORAL GOTAS - FRASCO COM 30ML.	400	FR	
179	SUPOSITORIO DE GLICEROL 1,5G - USO RETAL - PEDIÁTRICO - LAXANTE. SUPOSITORIO DE GLICEROL 1,5G - USO RETAL - PEDIÁTRICO - LAXANTE.	500	UN	
180	TOBRAMICINA 3MG/ML (0,3%) SOLUÇÃO OFTÁLMICA ESTÉRIL DESCRIÇÃO TÉCNICA: TOBRAMICINA 3MG/ML (0,3%) SOLUÇÃO OFTÁLMICA ESTÉRIL – USO ADULTO E PEDIÁTRICO. EMBALADO EM FRASCO COM 5ML.	600	FR	
181	TOPIRAMATO 25MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL. DESCRIÇÃO TÉCNICA: TOPIRAMATO 25MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL.	100000	CP	
182	TOPIRAMATO 50MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL. DESCRIÇÃO TÉCNICA: TOPIRAMATO 50MG COMPRIMIDO REVESTIDO. USO ORAL.	100000	CP	
183	TRAMADOL 50MG/ML - AMPOLA 2ML	600	AM	
184	TRAMADOL, CLORIDRATO 100MG/ML - SOLUÇÃO GOTAS - FRASCO DE 10ML. TRAMADOL, CLORIDRATO 100MG/ML - SOLUÇÃO ORAL - USO ADULTO - GOTAS - FRASCO DE 10ML.	1000	FR	
185	TRAMADOL, CLORIDRATO 50MG CÁPSULAS. USO ORAL – USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: TRAMADOL, CLORIDRATO 50MG CÁPSULAS. USO ORAL – USO ADULTO.	150000	CP	
186	VALSARTANA 160 MG - COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO - USO ORAL VALSARTANA 160 MG - COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO - USO ORAL	300000	CP	
187	VALSARTANA 320 MG - COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO - USO ORAL DESCRIÇÃO TÉCNICA: VALSARTANA 320 MG - COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO -	200000	CP	



	USO ORAL			
188	VARFARINA SÓDICA 5MG COMPRIMIDO. USO ORAL. USO ADULTO. DESCRIÇÃO TÉCNICA: VARFARINA SÓDICA 5MG COMPRIMIDO. USO ORAL. USO ADULTO.	5000	CP	
189	VENLAFAXINA, CLORIDRATO 150MG CÁPSULA LIBERAÇÃO PROLONGADA USO ORAL USO ADULTO VENLAFAXINA, CLORIDRATO 150MG CÁPSULA LIBERAÇÃO PROLONGADA USO ORAL USO ADULTO.	100000	CAPS	
190	VENLAFAXINA, CLORIDRATO XR 75MG LIBERAÇÃO PROLONGADA CÁPSULAS – USO ORAL – USO ADULTO DESCRIÇÃO TÉCNICA: VENLAFAXINA, CLORIDRATO XR 75MG LIBERAÇÃO PROLONGADA CÁPSULAS – USO ORAL – USO ADULTO	200000	CS	
191	VIMPOCETINA 5MG - COMPRIMIDO - USO ADULTO - USO ORAL VIMPOCETINA 5MG - COMPRIMIDO - USO ADULTO - USO ORAL	50000	CP	
192	VITAMINA D 7.000 UI COMPRIMIDOS	30000	CP	
193	ZOLPIDEM 10MG, HEMITARTARATO COMPRIMIDO SUBLINGUAL USO ORAL USO ADULTO. ZOLPIDEM 10MG, HEMITARTARATO COMPRIMIDO SUBLINGUAL USO ORAL USO ADULTO.	30000	CP	
194	ZOLPIDEM 5MG, HEMITARTARATO COMPRIMIDO SUBLINGUAL ZOLPIDEM 5MG, HEMITARTARATO COMPRIMIDO SUBLINGUAL - USO SUBLINGUAL - USO ADULTO	30000	CP	

*** o preço médio para proposta e disputa encontra-se no sistema SCPI, na aba itens, conforme imagem do subitem 7.5.3.**



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RANCHARIA
Rua Marcílio Dias, 719 - Centro – Rancharia - SP - CEP - 19.600-000
Fone (018) 3265-9200 - Fax (018) 3265-9201
CNPJ. 44.935.278/0001-26

ANEXO VI – TERMO DE REFERÊNCIA